

备考攻略：怎样备考行政职业能力测验-公务员考试 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/22/2021_2022__E5_A4_87_E8_80_83_E6_94_BB_E7_c26_22140.htm 行政职业能力测验全部为四选一的客观性试题，考试时限120分钟，满分100分。考生务必携带的文具有：签字笔或钢笔（最好为黑色签字笔）、2B铅笔和橡皮）。《行政职业能力测验》要求应考者必须用2B铅笔在机读答题卡上作答，作答在题本上或其他位置的一律无效。行政职业能力测验首要测查应考者从事国家机关工作必须具备的潜能。考试结构包括言语理解与表达、常识判断（侧重法律知识运用）、数量关系、判断推理和资料分析等五个部分。《行政职业能力测验一》与《行政职业能力测验二》在题型、题量、难度等方面会有所不同。北京华文公务员考试研究中心的培训专家提醒广大考生，应该从以下4个方面备考行政职业能力测验：1.要明确考试大纲罗列的所有题型。这次考试大纲给出了A类行政职业能力考试里面有哪种题型，B类里面考哪几种题型，应该做到心中有数，对每一种题型的设问、具体要求、作答的参考时限应该有心中有数，这样不会因为你不熟悉题型而作不出答案。2.结合题型的基础之上，有针对性地说或者说根据你自己掌握的一些素材，了解一下行政职业能力的整个全貌。行政职业能够从考试的结构上来讲，应该分为五大部分，因每个人的能力或者特长不一样，所以你在作答的时候，也可以选择自己认为相对容易的题目先做，较难的题目可以往后放一放，回过头来再做，不要在太难的题目上耽误太多的时间。3.许多考生认为，行政职业能力需要做大量的练习，搞题海战，华文的培训专

家提醒你没有必要搞题海战。因为，行政职业能力测验考试，主要考察的是每个人从事国家机关工作必备的一种潜能，或者说从你的言语、判断、数量等基本能力上进行考察。而这种能力的积累有一个相当长的过程，靠短期的复习准备很难提高这方面的能力。但是有的考生也认为，行政职业能力要求十分钟考60道题目有问题，不科学。4.要考好行政职业能力，一定要分配好时限，在考试的时候，试卷上都会给出参考时限，帮助你掌握每一部分的做答时间，不要在某一部分上停留更多的时间，因为，这样做可能导致别的部分没有时间做答。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com