

全国计算机等级考试二级Access考点分析之查询(5) PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/221/2021_2022__E5_85_A8_E5_9B_BD_E8_AE_A1_E7_c97_221248.htm 计算机等级考试训练软件《百宝箱》3.8 操作已创建的查询

考点19 运行已创建的查询 在创建查询时，用户可以通过工具栏上的“运行”按钮看到查询结果。在创建后，如果想查看查询的结果，也可以通过以下方法来实现。

(1)在“数据库”窗口中，单击“查询”对象，选择要运行的查询，然后单击“打开”按钮。

(2)在“数据库”窗口中，单击“查询”对象，然后双击要运行的查询。

考点20 编辑查询中的字段

1添加字段 在查询中，可以只添加要查看其数据、对其设置准则、分组、更新或排序的字段。

(1)在“设计”视图中打开查询，或打开窗体或数据表，并显示“高级筛选/排序”窗口中。

(2)在查询中，对于包含要添加的字段的表或查询，请确保其字段列表显示在窗口的顶部。如果需要的字段列表不在查询中，可以添加一个表或查询。

(3)从字段列表中选定一个或多个字段，并将其拖曳到网格的列中。

2删除字段

(1)在“设计”视图中打开查询，或打开窗体或数据表并显示“高级筛选/排序”窗口。

(2)单击列选定器选定相应的字段，然后按[Del]键。将一个字段从设计—网格中删除后，只是将其从查询或筛选的设计中删除，并没有从基础窗体中删除字段及其数据；对于筛选的情况，也不是从筛选结果中删除字段。

3移动字段

(1)在查询“设计”视图中打开查询，或打开窗体或数据表并显示“高级筛选/排序”窗口。

(2)选定要移动的列。可以单击列选定器来选择一列，也可以拖过相应的列选定器来选定相邻的数列。

(3)再次单击选定字段中任何一个选定器，然后将字段拖曳到新位置移走的字段及其右边的字段将一起向右移动。

考点21 编辑查询中的数据源

1 添加表或查询

(1)在查询“设计”视图中打开查询 (2)在工具栏上单击“显示表”按钮。(3)在“显示表”对话框中，单击包含要对其数据进行操作的对象的选项卡。如果需要的表在其他数据库或应用程序中，请先将表链接到活动的数据库。(4)单击要添加到查询的对象名。如果要同时选定多个对象，请在单击每个对象名时按住Ctrl键。如果要选定一块对象，请先单击此块的第一个对象名，按住Shift键，然后再单击最后一个对象名。(5)单击“添加”按钮，然后单击“关闭”按钮。从“数据库”窗口中将表或查询名拖曳到查询“设计”视图的上部，也可以将表或查询添加到查询中。如果查询中有多个表或查询，需要将其联接在一起。

2 删除表或查询

(1)在查询“设计”视图中打开查询。(2)在查询“设计”视图的上部，单击要删除的表或查询的字段列表，从而选定表或查询，然后按Del键。从字段列表中拖曳到设计网格的字段也将从查询中删除，但是表或查询并不会从数据库中删除。

考点22 调整查询的列宽

(1)在查询“设计”视图中，将指针移到要更改列的列选定器的右边框，直到指针变为双向箭头。(2)将边框向左拖曳使列变窄，或向右拖曳使列变宽(或双击鼠标将其调整为设计网格中可见输入项的最大宽度) 如果一次要调整几列的列宽，请拖过这几列的列选定器来选定这些列，然后再进行上述过程。在查询“设计”视图或“高级筛选/排序”窗口中调整列宽，并不影响在查询或筛选数据表中的列宽。

考点23 排序查询的结果

(1)对表、查询或窗体，必须在“设计”视图中打开查询。(2)在对多个

字段排序时，首先在设计网格上安排要执行排序时的字段顺序。Access首先排序最左边的字段，然后排序右边的下一个字段，以此类推。(3)在要排序的每个字段的“排序”单元格中，单击所需的选项。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com