

货代操作流程（做货代前应知必会）PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/222/2021_2022__E8_B4_A7_E4_BB_A3_E6_93_8D_E4_c30_222412.htm 一、站在货代角度，操作流程共有十一步：（一）接受货主询价（二）接单（接受货主委托）（三）订舱（四）做箱（五）报关（有时同时、有时先于做箱）（六）提单确认和修改（七）签单（八）航次费用结算（九）提单发票发放（十）督促航次费用的清算并及时返还货主的退税核销单（十一）海关退税有问题的，需要更改并提供如下资料 二、各步骤分述如下：（一）接受货主询价：1、海运询价：需掌握发货港至各大洲，各大航线常用的，及货主常需服务的港口，价格；主要船公司船期信息；需要时应向询价货主问明一些类别信息，如货名，危险级别等。（水路危规）2、陆运询价：（人民币费用）需掌握各大主要城市公里数和拖箱价格；各港区装箱价格；报关费、商检、动植检收费标准。3、不能及时提供的，需请顾客留下电话、姓氏等联系要素，以便在尽可能短的时间内回复货主。（二）接单：接受货主委托后（一般为传真件）需明确的重点信息：1、船期、件数2、箱型、箱量3、毛重4、体积（掌握如下数据规格） 1×20 ' GP=31CBM $6 \times 2.38 \times 2.38$ 25 17MT 1×40 ' GP=67CBM $12 \times 2.38 \times 2.38$ 55 25MT 1×40 ' HC=76CBM $12 \times 2.7 \times 2.38$ 1×45 ' GP=86CBM 5、付费条款、货主联系方式6、做箱情况，门到门还是内装（三）订舱：1、缮制委托书（十联单）；制单时应最大程度保证原始托单的数据正确、相符性，以减少后续过程的频繁更改。2、加盖公司订舱章订舱：需提供订

舱附件的（如船公司价格确认件），应一并备齐方能去订舱。

3、取得配舱回单，摘取船名、航次、提单号信息。（四）做箱：

1、门到门：填妥装箱计划，事项包括：做箱时间、船名、航次、关单号、中转港、目的港、毛重、件数、体积、门点、联系人、电话等要因，先于截关日（船期前两天）1~2天排好车班。

2、内装：填妥装箱，事项包括：船期船名航次、关单号、中转港、目的港、毛重、件数、体积、进舱编号等要因，先于截关日（船期前两天）1~2天排好车班。

3、取得两种做箱方法所得的装箱单（CLP）（五）报关（有时同时、有时先于做箱）：

1、了解常出口货物报关所需资料。商检证书 配额证书（需要时） 许可证书（需要时） 产地证（需要时） 商标授权、商标品名 出口香港地区货值超过\$10万，其他地区超过\$50万，核销时需提供结汇水单（复印件） 需提供商会核价章

2、填写报关单，填妥船名航次，提单号，对应装箱单(packing list)，发票，所显示的毛重净重，件数，包装种类，金额，体积，审核报关单的正确性（单证一致）。

3、显示报关单所在货物的“中文品名”，对照海关编码大全，查阅商品编码，审核两者是否相符，按编码确定计量单位，并根据海关所列之监管条件点阅所缺乏报关要件。

4、备妥报关委托书，报关单，手册，发票，装箱单，核销单，配舱回单（十联单第五联以后），更改单（需要的话）和其他所需资料，于截关前一天通关。

5、跟踪场站收据，确保配载上船。

6、凡是退关改配的，若其中有下个航次，出运仍然需要诸如许可证，配额，商检，动植检之类的文件资料，退关、改配通知应先于该配置船期一个星期到达，以便（报运部）顺利抽回资料，重新利用

。否则只会顺延船期，造成麻烦。 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com