

求职者必读：面试前的全方位准备 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/229/2021_2022__E6_B1_82_E8_81_8C_E8_80_85_E5_c108_229917.htm

一、面试从接到通知就开始了 面试是求职者求职择业的关键环节，与做任何事情一样，失败永远比成功来得简单，容易。希望能引起求职者的高度重视，以免因不慎而使择业功亏一篑。常言道：不打无准备之仗，30分钟的面试，要做30小时到300小时的准备都不为过。转贴于 学生大求职站 <http://job.studa.com> 现在越来越多的企业在录用员工时重视对其人品的考察。因此在面试时，考官们会随时注意求职者的言行举止。那些举止得体者往往能获得考官的青睐。实际上，从通知你面试时，你一接电话就是开始考试了。当你一旦发出简历，你所期盼的就是接到电话，通知你去面试。所以要随时做好对方打电话来的准备，要准备好一些纸、笔记本、一支笔和排号好的简历一块放在电话旁边。接到电话首先问：“您好！”当对方通知你面试时，不要过于激动导致大喊大叫，要平和地说：“谢谢！”再认真听对方讲面试的时间、地点、方式、及要求，边听边记。然后提出自己想了解的相关问题，准确记下给你打电话的人的名字、电话号码和地址。再次表示感谢，挂机前要说“再见！”

二、面试前的物资准备 人们常言：不打无准备之仗。凡事预则立，不预则废，有充分的准备，方能战无不胜，攻无不克！因此在你去面试之前，准备工作马虎不得：在寄出求职信的同时，应该把每个企业的求才广告剪辑记录下来，以便在收到企业的面试通知时进行查阅，避免张冠李戴。接到面试通知后，要搞清楚究竟在何处上下车、转

换车。要留出充裕的时间去搭乘或转换车辆，包括一些意外情况都应考虑在内，以免面试迟到。面试前，应把自己准备带去参加面试的文件包整理一番，带上必备用品。这是面试礼仪中最应该避免的疏漏；求职记录本应该随时带在身边，以便记录最新情况或供随时查询。文件包要整理整齐，面试时的细小行为最能说明一个人的真实情况，所谓“于细微处见真情”。因为从中可以看出这位求职者的条理性，一个自己包内物品都是弄得杂乱无章的人，很难在工作中有条有理。

三、面试前的心理准备 目前职场找工作竞争非常激烈，求职者挖空心思、想尽各种办法去求职，但是，许多时候都非常的盲目，其中重要的原因就是职场上的迷茫、对自身认识不足、没有做好有针对性的准备，毕业生择业的过程，是一个复杂的心理变化过程。面试者是在通过竞争，谋求职业，成功的关键在于自己的才能以及临场发挥情况。面对严峻的就业形势，面对众多的竞争对手，要想获得择业的成功，没有充分的心理准备，没有良好的竞技状态是不行的。做好择业前的心理准备，排除心理干扰，应着重克服以下几方面的心理障碍：1.盲目自信、胃口高吊 2.自卑畏怯、信心不足 3.当断不断、患得患失 4.依赖心理、人云亦云

四、面试前的研究准备 “知己知彼、百战不殆”，求职本来就是一场战斗，如今的求职就业是每一个人都需要学习的技能和本领，而就业和求职也绝非某些人所想象的那么简单。有的人之所以一帆风顺、战无不胜，有的人却屡战屡败、到处碰壁，除了各自的知识、本领、素质的不同外，最根本的区别还在于“知己”的能力上。转贴于学生大求职站 <http://job.studa.com> 所谓求职中“知己知彼”的能力，所指的实际上就是一种了解

自己、选择自己之后，让他人也能正确地了解和选择你的一种能力，换句话说：就只是让企业来了解自己、选择自己。要做到“知己知彼、百战不殆”，面试前就要研究以下三个问题：1. 研究一下你自己面试最重要的还是自己准备：一般面试都分为自我介绍、回答问题和应聘者提问这三个环节。首先自我介绍要做好，其次对申请的职位要很了解，了解了职位后，你要问自己：1) 待聘的工作职位合适你吗？2) 应该如何给职业定位？3) 你对这个职位有兴趣吗？4) 你参与竞争的优势和劣势是什么？2. 研究面试官 面试是应聘者与面试官直接接触、当面回答的场面，多数人会感到紧张、慌乱，临场发挥不好，见了面试官后，心跳加快、举步无措，智商、口才、形象、仪态都大打折扣。其实这大可不必，你研究好面试官，面试时，就可沉着冷静、平常对待，消除紧张情绪，流畅应答。面试官有六种：谦虚型、老练型、惟我独尊型、演讲家型、死板型、迟滞型等六种类型，提出的问题风格不同、基调不同，均属于全方位、广角度、多元化、含义深的问题。但是，问题虽然五花八门、千变万化，但万变不离其宗，提出的所有问题都有其清晰明确的目的，目的就是在考察、考核求职者对这份工作的态度和能力。即应聘者的教育背景如何？有哪些具体工作经历？是否具备相关的能力素质？是否具备较高的职业素养？是否具备相关专业技能与相关经验？应聘者的优缺点是什么？优劣势是什么？成就与失败是什么？个人的发展规划是什么？是否有发展潜力和成功意向？等等。问题类型也就是直接式、选择式、自由式、因果式、测试式、挑战式、诱导式等几种。面试过程过五关斩六将，而应聘者的回答将成为面试官考虑是否接受

他的重要依据。对应聘者而言，了解面试官的真实意图至关重要。如果你面试之前可以通过电话和考官进行一次交流那是再好不过的了：1) 让主考官对你有良好的第一印象 2) 主考官的整体考核内容是什么？ 3) 主考官主要了解什么方面的问题？ 4) 各种类型主考官的不同应对方法。

3. 研究企业的相关资料

企业一次次面试应聘者，以期通过应聘者越来越难以事先准备的反应，考量其真实水平。但是，绝大多数面试官不可能像应聘者一样，做好被“考问”的准备。在这种情况下，应聘人员出其不意地使用一两招“进可攻，退可守”的招数，或许可以起到“后发而先至”的效果，你要保证自己对所应聘的公司和职位有着相当的了解。因此，求职前，要先了解一下公司的情况：总公司所在地、规模、架构、背景、经营模式、目前的发展状况和未来的发展规划等概况等最好事先有概略性的了解，如无法得到书面资料，也要设法从该公司或其同行中获得情报。包括业绩的表现、活动的规模，以及今后预定拓展的业务等，若能得到业界的评价更好！其实，这些信息最好是在投简历的时候就应该要知道的。另外，应聘企业的文化是什么？企业文化对个人发展极为重要。一个聪明的求职者，不难在面试过程中过滤出一些关于企业文化的信息，从而判断出企业的环境是否公平，也可以判断出如果入职该企业，上升通道中是否有被限制因素。在面试时，公司了解你的同时，你也可以对公司的情况进一步了解，谈到工资和待遇时，就含糊其词的公司，也要提高警惕。避免因为急于找到工作而上当受骗，特别是不要轻易给招聘单位预付任何费用，进入某个公司也不要盲目欢喜，要观察、思考，谨慎、机灵，不要投错公司，错位就业

会引发多米诺效应。

五、面试前的提问准备

企业为什么要面试？这是企业了解应征者对工作态度以及身在社会中一些必备常识的最好方法，如果一问三不知，是没资格当社会中坚份子的，假若想要有立即回答的本事，那么平常就应多注意媒体报导，特别是关于希望进入业界的消息！在笔试、面试和实地考察等招聘方式中，面试是反映应聘者能力的一种重要手段。下面是一些经典的常见面试问题，虽然每家公司的问法都是千变万化的，但万变不离其宗，所谓“运用之妙，存乎一心”，掌握了常规的方法技巧，面试当然会马到成功的。在用人单位的面试过程中，最大的困难就是如何回答面试官的问题了。其实如果你能够好好准备，加上临场镇定的表现和充分发挥，针对不同类型的问题，要以不同的方式应答，灵活机动，才能有助你轻松过关，争取求职成功。一些名企特别是500强企业面试时，常常用英语来进行问答，当面试官用英语向你提出问题时，你要是能讲一口流利的英语，那无疑是为您的面试添分。所有的面试官都会对你刮目相看。

六、面试前的仪表仪容准备

白领的形象和礼仪往往代表公司形象，面试者要注意自己在面试中的仪表仪容问题。仪表大方、举止得体，与文职人员的身份相符合，给招聘人员留下大方、干练的良好印象，是求职者的加分题。选择服装的关键是看职位要求，应聘银行、政府部门、文秘，穿着偏向传统正规；应聘公关、时尚杂志等，则可以适当地在服装上加些流行元素，显示出自己对时尚信息的捕捉能力。仪表修饰最重要的是干净整洁，不要太标榜个性，除了应聘娱乐影视广告这类行业外，最好不要选择太过突兀的穿着。对于应届毕业生来说，允许有一些学生气的装扮，即使面试名企

，也可以穿休闲类套装。它相对正规套装来看，面料、鞋子、色彩的搭配自由度更高。身上穿的、手上戴的均能反映出求职者对所申请的职位的理解程度。参加面试，在衣着方面虽不要特别讲究、过分花哨华丽，面试时你所穿的西服、衬衫、裤子、皮鞋、袜子都不宜给人以崭新发亮的感觉，但也要注意整洁大方，不可邋遢，不可修饰过分。无论是男装或女装，对质料要略有讲究。好的面料可以使剪裁全体的服装更加合身、相得益彰。合乎自身形象的着装会给人以干净利落、有专业精神的印象，男生应显得干练大方，女生应显得庄重高雅。 转贴于 学生大求职站 <http://job.studa.com> 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com