

公务员录用面试7个主要步骤-公务员考试 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/23/2021_2022__E5_85_AC_E5_8A_A1_E5_91_98_E5_c26_23379.htm

1.入场抽签：主考人请工作人员叫考生入场，并由考生从题箱内抽签确定试题，把抽中的试题交主考人当场开封。2.个人自述：主考人请考生自述个人经历（个人基本情况、简历、工作经历、实绩等），同时宣布时间不超过5分钟。3.回答试题：主考人宣读考生抽中的试题，宣布答题时间不超过15分钟，考生回答。4.突发提问：考生答完规定试题后尚有时间，主考人可请评委临时提问。5.计分审核：提问完后，主考人请计时员从评委手中收回《评分表》和《试题答案》，《评分表》交计分员计分，《试题答案》交监督员（由党委、纪委、监察部门代表组成）；计分完毕后，主考人请监督员审核。6.公布得分：监督员审核后宣布“得分审核无误”，主考人请计分员亮分，先宣布“去掉一个最高分，去掉一个最低分**分，得分”，再亮计分牌，主考人重申考生得分。7.考生退场：主考人宣布“请考生退场”，同时工作人员通知下一名考生入场。这一程序设计，包括了工作人员叫考生入场、考生抽签确定试题、考生自述、考生回答试题、评委突出提问、评委评分、计分员计分、监督员审核、评委与主考人公布得分、考生退场等环节，相当完整。公务员录用面试一般为30分钟，但为解决考生较多等问题，当前一般面试时间为15分钟！

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com