

人事部：部属事业单位2006年招聘工作人员-公务员考试 PDF
转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/23/2021_2022__E4_BA_BA_E4_BA_8B_E9_83_A8_EF_c26_23499.htm 根据工作需要，2006年人事部部属事业单位面向全国公开招聘工作人员32名。依据《事业单位公开招聘人员暂行规定》（中华人民共和国人事部令第6号），现将有关事项公告如下：一、招聘对象和报名条件（一）招聘对象 全日制普通高等院校2006年应届毕业生（定向培养、委托培养生除外）和具有两年以上工作经历的社会在职人员。（二）报名条件 1、具有中华人民共和国国籍；2、年龄在18周岁以上，35周岁以下（1971年3月至1988年3月期间出生）；3、遵守宪法和法律；4、具有良好的品行；5、岗位所需的专业或技能条件；6、适应岗位要求的身体条件；7、岗位所需要的其他条件。二、报名办法（一）招聘岗位查询 详见《人事部部属事业单位2006年公开招聘工作人员简章》。（请参见人事部网站）（二）报名方式及步骤 本次招聘采取网上报名的方式，不设现场报名。1、提交个人信息 报考人员在以下时间内登录以下网址，提交个人信息。时间：2006年4月1日-4月7日（每天9：00-18：00）网址：<http://www.mop.gov.cn>（人事部网站）2、查询资格审查结果 报考人员在以下时间内登录以下网址查询是否通过了资格审查。时间：2006年4月1日9：00-4月8日18：00 网址：<http://www.mop.gov.cn>（人事部网站）3、查询报名序号 通过资格审查的人员在以下时间登录以下网址查询报名序号。时间：2006年4月11日9：00后 网址：<http://www.mop.gov.cn>（人事部网站）4、上传照片与打印准考证 通过资格审查的人员

需要上传近期免冠正面证件照，jpg格式，宽度1-2厘米，高度2-3厘米，20KB以下。未按期上传照片者视为放弃报名。通过资格审查的人员上传照片后自行上网下载并打印准考证。上传照片和打印准考证时间：2006年4月14日9:00-4月18日16:00 网址: <http://www.mop.gov.cn> (人事部网站) (三) 注意事项 1、参加公开招聘的人员只能申报本次招聘中的一个岗位。2、参加公开招聘的人员不能用新、旧两个身份证号同时报名；报名与考场使用的身份证信息必须一致。参加公开招聘的人员应对在网上提交的材料负责，虚假信息一经查实，即取消参加本次公开招聘的资格。3、报名序号是上网打印准考证和后期成绩查询的关键字，务必牢记。4、参加公开招聘所需的报名推荐表等材料可从人事部网站下载、打印。5、报名政策咨询电话：84214761、84214760；技术方面咨询电话：84652129、84652139；考务方面咨询电话：64400927。

三、考试内容、时间和地点 考试包括笔试、面试。用人单位可根据需要加试专业考试。笔试为一科，主要测试职业能力（详见《人事部部属事业单位2006年公开招聘工作人员考试职业能力考试大纲》）。笔试时间为2006年4月22日9:00-11:00（具体地点详见准考证）。考试仅在北京设置考点和考场。报考人员参加考试时，必须同时携带准考证和身份证。笔试成绩可在2006年4月30日9:00后通过人事部网站（<http://www.mop.gov.cn>）查询。笔试结束后，按岗位分别排队，按照笔试成绩从高分到低分的顺序，确定每个岗位招聘人数3-5倍的人员参加面试、专业考试。具体比例由各用人单位确定。面试及专业考试有关信息可在2006年5月12日通过人事部网站（<http://www.mop.gov.cn>）查询。面试

时，应届毕业生须提供本人身份证、学生证、所在学校教务部门盖章的报名推荐表一份；社会在职人员须提供本人身份证、工作证、所在单位盖章的报名推荐表一份。上述证件均为原件；缺少上述证件者，不得参加面试。四、体检和考核按照面试成绩（有专业考试的为面试与专业考试成绩之和）从高分到低分顺序，确定每个岗位招聘人数2倍的人员参加体检。体检在用人单位指定的医院进行。标准及项目参照《公务员录用体检通用标准（试行）》。体检时间和地点由各用人单位自行通知。体检合格人员进入考核。五、聘用及待遇经考核合格的人员，由各用人单位分别择优确定拟聘用人员，并在人事部网站（<http://www.mop.gov.cn>）公示。公示结束后，签订聘用合同，办理聘用手续。聘用人员享受国家规定的工资福利待遇。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com