

报考公务员，需注意什么？-公务员考试 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/23/2021_2022__E6_8A_A5_E8_80_83_E5_85_AC_E5_c26_23585.htm 一、报名确认过程中的

注意事项 (一)查询报名序号。报名成功后，一定要在2003年11月1日8：00后登陆人事部网站(www.mop.gov.cn)查询自己的报名序号，报名序号是应试考生报名确认时领取准考证主证、考生上网打印准考证副证和后期成绩查询等的关键，务必牢记。报考海关系统(不含海关总署机关)的考生，请登录kaolu.customs.gov.cn网址进行报名并查询报名序号。(二)准时进行确认。通过资格审查的人员，须在2003年11月7日-8日9：00-16：00期间到所选择的考试地点(哪考试哪确认)进行确认，确认时要交1寸免冠照片2张，照片背面写清报名序号；缴纳有关费用；领取准考证主证(此证含报名序号、姓名、身份证号、考试类别、毕业院校、报考部门名称、照片、考试实施部门印章等信息)并填写笔试成绩通知邮寄信封。未按期参加报名确认者视为放弃考试报名。(三)及时打印准考证副证。报名确认过的考生要在2003年11月22日8：00-11月29日8：00期间登陆人事部网站或中国人事考试网

(www.cpta.com.cn)自助打印准考证副证(此证含报名序号、姓名、身份证号、准考证号、考试类别、报考部门名称、报考职位代码及名称、考区名称、考点名称、考点地址、考场号、座位号、考试时间及科目、“人事部人事考试中心制”等信息)。打印中如遇到问题，请与当地公务员考试主管机构联系解决或登录中国人事考试网查询。二、公共科目笔试过程中的注意事项 (一)熟读《2004年中央、国家机关录用考试

公共科目考试大纲》。今年中央、国家机关公务员笔试仍然分A、B两类进行，A类考行政职业能力和申论，B类只考行政职业能力。笔试前，要仔细研读《2004年中央、国家机关录用考试公共科目考试大纲》，全面熟悉考试题型类型和变化，做到心中有数；在2004年公务员录用考试行政职业能力测试中，增加了听力理解，减少了数字推理，所有选项都是四择一的客观题。

(二)准时参加考试。牢记笔试时间(2003年11月29日)和考试地点(在准考证副证上面)，最好在考试前一天到考场熟悉一下环境。

(三)带齐所需文具和证件。考生笔试时必须携带签字笔或钢笔(最好为黑色签字笔)、2B铅笔和橡皮等文具。另外，必须同时携带本人身份证(临时身份证或当地公安机关开具的身份证明)、准考证主证和准考证副证等证件，缺一不可。

(四)注意答题的方式方法。在参加行政职业能力考试时，考生必须用2B铅笔在机读答题卡上作答，作答在题本上或其他位置的一律无效。在参加申论考试时，答案也要作答在指定位置上，在非指定位置作答的一律无效。

(五)端正考试心态。要保持良好的心理状态，做好充分的心理准备，保持乐观、自信的状态，轻松上阵，使自身水平得以充分发挥。

(六)及时查询结果。考试结束后，要及时到人事部网站查询自己的笔试成绩以及是否有资格参加用人部门的专业考试和面试。

三、面试时的注意事项

(一)要实事求是。

(二)要沉着冷静。

(三)要保持平和心态。面试成功后，还要通过体检和考核等程序，考生应主动与用人单位联系，用人单位的联系电话可在人事部网站查询。根据《中央、国家机关2004年考试录用机关工作人员和国家公务员工作实施方案》，整个考试录用工作将于2004年4月15日前结束，请考生密

切关注整个考试过程的进展。 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com