

广东:2007年国际商务师考试4.18-5.18报名 PDF转换可能丢失  
图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/232/2021\\_2022\\_\\_E5\\_B9\\_BF\\_E4\\_B8\\_9C\\_200\\_c29\\_232925.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/232/2021_2022__E5_B9_BF_E4_B8_9C_200_c29_232925.htm) 关于2007年度国际商务专业人员  
职业资格考务工作的通知 各地级以上市人事局考试机  
构，省直及中央驻粤有关单位：根据人事部人事考试中心、  
商务部培训中心《关于做好2007年度国际商务专业人员职业  
资格考试考务工作的通知》（人考中心函[2007]21号），有关  
我省的报名工作事项通知如下：一、报名（一）“网上报名  
”时间 全省网上报名时间：2007年4月18日上午9时起，5月18  
日下午17时止。考生在上述时间区间内登陆“广东专业资格  
考试网”（网址：<http://www.gdkszx.com.cn>）进入我省国际  
商务专业人员职业资格考试网网上报名系统报名：经网上填表（  
简体字）、照片上传（近期彩色大一寸证件照片，照片小  
于50K，所传照片须与“报名确认”提交的照片一致）等步骤  
完成“网上报名”。（二）“报名确认”时间 全省“报名确  
认”的截止时间：2007年5月18日。考生按属地原则报名。1  
、省直报名点定于2007年5月14日至18日（上午9：00-12：00  
，下午14：00-17：00）为受理考生的“报名确认”时间。省  
直和中央驻穗单位的考生或单位持附件1要求的“报考材料”  
到省直报名点进行“报名确认”，完成报名手续。国际商务  
师执业资格考试“报名确认”地址：广州市天河路13号润粤  
大厦4楼,广东省专业资格考试中心，电话：020-37605711。外  
销员从业资格考试“报名确认”地址：广州市东风东路774号  
广东外贸大厦C座5楼,广东省外贸学校培训部，电话：(020)  
87337993，传真：(020)87337363。2、各市受理“报名确认”

的时间、地点由各市决定后公布，但必须于5月18日前完成报名工作。3、各市要在5月28日前将报名数据库、汇总表上报省专业资格考试中心，并于6月4日前将报考材料上报省专业资格考试中心。（三）报考条件及报考材料要求见附件1。

二、考试科目及时间

考试时间	类别	科目
9月15日上午8:30-11:30	国际商务师	国际商务理论与实务（执业）
	外销员	外经贸综合业务（从业）
下午2:00-5:00	国际商务师	国际商务专业知识（执业）
	外销员	外经贸外语笔试（从业，英语）
9月16日上午8:30开始	外销员	外经贸外语口试（英语）

一天考完

三、考试方式、考点设置

（一）考试方式

国际商务师执业资格考试和外销员从业资格考试的笔试试卷设置为：国际商务理论与实务（执业）、国际商务专业知识（执业）、外经贸综合业务（从业）三科试卷由客观题和主观题组成，客观题部分在答题卡上作答，主观题部分在试卷上作答。外经贸外语笔试（从业，英语）试卷设置不变，由客观题和主观题组成，全部在试卷上作答。考生应考时，应携带黑色墨水的钢笔或签字笔，2B铅笔，橡皮，不得使用涂改带（液）。草稿纸由考点负责发放、回收。外销员从业资格考试的《外经贸外语》笔试、口试，我省暂受理英语语种。口语考试原则上设考点的市都应设置口语考试考场，考场设置的数量根据考生人数和考试的总时间计算确定。口语考试应在一天内全部完成，每个考生口语考试时间为10分钟。具体的考试操作方法按《外经贸外语口语考试基本程序及要求》的规定进行（附件2）。外语口试试卷原则上考生人手一份，各地在预订英语试卷时，英语笔试试卷的数量应与口语试卷的数量一致。

（二）考点设置

全省国际商务师执业资格考试主考点

设在广州，深圳设分考点。外销员从业资格考试报名人数在60人以上的，原则上由市级设考点，人数不足60人的，由省资格考试中心按就近原则安排考点（具体安排另行通知）。

四、其他（一）准考证的获取 考生必须在考试前7-20天内自行登陆“广东专业资格考试网”（网址：<http://www.gdkszx.com.cn>）用A4纸下载及打印准考证。（二）收费 按省物价局粤价函[2001]237号文规定，考务费按每科65元收取（外销员英语笔试、口语科目按两科收费）。报名工作结束后10天内，各市按规定的比例将考务费上缴省国库（省专业技术人员资格考试中心的财政专户名称：广东财政代收费专户，帐号：20880001，开户银行：建设银行广州环市东支行，汇款单上“用途”栏切记填上执收代码000010003）。（二）考试用书和考前培训 考试用书的征订和考前培训工作由省外经贸厅人事教育处委托省对外经济贸易学校培训部负责。联系电话：（020）87337993、87337363。附件：1、2007年度国际商务专业人员职业资格考试报考条件及报考材料要求 2、外经贸外语口语考试基本程序及要求 3、2007年度国际商务师执业资格考试报名发证登记表（略） 4、2007年度外销员从业资格考试报名发证登记表（略） 5、2007年度国际商务职业资格考试科目及其代码对应表 6、2007年度国际商务专业人员职业资格考试工作计划 7、2007年度国际商务职业资格考试报考人数和科目统计表 8、2007年度国际商务专业人员职业资格考试试卷预订单 广东省专业资格考试中心 二〇〇七年四月十日 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)