

山东:2007年国际商务师考试报名4月30日截止 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/232/2021_2022__E5_B1_B1_E4_B8_9C_200_c29_232926.htm 鲁人办发[2007]号 各市人事局、外经贸局，省直有关单位：根据人事部人事考试中心、商务部培训中心《关于做好2007年度国际商务专业人员职业资格考务工作的通知》（人考中心函[2007]21号）精神，结合我省实际，现将2007年度国际商务专业人员职业资格考试的有关问题通知如下：一、国际商务专业人员职业资格分为从业资格和执业资格，外销员为国际商务专业的从业资格，是从事国际商务专业工作的基本条件；国际商务师为国际商务专业的执业资格，是从事国际商务专业工作关键岗位的必备条件。外销员从业资格考试设《外经贸综合业务》、《外经贸外语》（包括英语、俄语、日语、法语4个语种）2个科目，《外经贸外语》考试分笔试和口语2个部分。国际商务师执业资格考试设《国际商务理论与实务》、《国际商务专业知识》和《业务外语》3个科目。其中业务外语科目应参加全国职称外语等级考试中的B级考试。二、2007年度国际商务专业人员职业资格考试定于9月15、16日进行。具体考试时间如下：外销员从业资格考试：9月15日：8:30 - 11:30 外经贸综合业务 14:00 - 17:00 外经贸外语笔试（英、俄、日、法语）9月16日：8:30 开始 外经贸外语口语（英、俄、日、法语）国际商务师执业资格考试：9月15日：8:30 - 11:30 国际商务理论与实务 14:00 - 17:00 国际商务专业知识 三、各市接到通知后即组织报名工作，报名统一截止时间为2007年4月30日。报考条件按照人事部、对外贸易经济合作部人发[2002]70号文

件中的有关规定执行（附件1）。报考人员须填写《国际商务专业人员职业资格考试登记表》（附件2）及《山东省人事考试报名通用信息卡》各一张，经单位审核同意后，提交毕业证、学位证、专业技术职务聘任证等有关材料及近期一寸同底免冠黑白照片两张，按属地原则到当地人事局考试中心报名。各市在报名工作中应注意以下问题：1、参加国际商务师执业资格考试的人员，业务外语科目应参加全国职称外语等级考试中的B级考试，在报名时必须提供在有效期内的全国职称外语等级考试B级以上的合格证或60分以上（含60分）的成绩通知单。2、按照人事部办公厅《关于部分专业技术人员资格考试安排和考试工作有关问题的通知》（国人厅发[2004]45号）的规定，参加外销员从业资格考试的，在报名时，对尚未获得学历证书的应届毕业生，可持能够证明其在考试年度可毕业的有效证件（如学生证等）和学校出具的应届毕业生证明报名。四、考试信息采用《人事考试管理信息系统PTMIS》进行管理，考试信息代码不变。各市务必于2007年7月15日前将报名数据库报省人事考试中心。五、国际商务师执业资格考试和外销员从业资格考试的笔试试卷设置为：国际商务理论与实务（执业）、国际商务专业知识（执业）、外经贸综合业务（从业）三科试卷由客观题和主观题组成，客观题部分在答题卡上作答，主观题部分在试卷上作答。外经贸外语笔试（从业，英、俄、日、法）试卷设置不变。考生应考时，应携带黑色（蓝色）墨水笔、签字笔或圆珠笔（用于主观题答题），2B铅笔，橡皮，不得使用涂改带（液）；答题所用草稿纸由省人事考试中心统一发放，考后回收。外销员从业资格考试的《外经贸外语》口语部分考试全国

统一命题，考试时从考题中随机抽取，每个考生口语考试时间为10分钟，考前有10分钟的隔离准备时间。六、考试收费标准按照鲁价费发[2004]56号文件规定，收取考务费：笔试每人每科60元，外语口试每人54元。缴费办法按鲁人发[2003]25号文件执行。七、国际商务专业人员职业资格教育考试考场设置根据报名情况确定。八、国际商务专业人员职业资格考试的考务工作由人事部门负责。外经贸部门参与报名资格审查工作，具体负责报考人员从事外经贸类专业工作经历的审查确认。九、为确保考生报名信息准确无误，各市要建立信息反馈制度,使考生能够核对自己的报名信息。同时，为方便考生，各市在集中报名结束至信息上报之前，还要安排补报名时间。各市人事部门和外经贸部门要互相协调、紧密合作，严格掌握报名条件，规范考务管理，确保考试工作进行顺利。附件：1.国际商务专业人员职业资格教育考试报考条件2.国际商务专业人员职业资格教育考试登记表 山东省人事考试中心 二〇〇七年四月六日 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com