

吉林：2007二级建造师考试6.18到6.29报名 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/233/2021_2022__E5_90_89_E6_9E_97_EF_BC_9A2_c55_233137.htm

吉人字[2007]64号关于2007年度全国二级建造师职（执）业资格考试考务工作的通知各市（州）、长白山管委会人事局，省政府各厅委、各直属机构、驻省中直单位人事（干部）处：根据国家人事部和有关部委文件精神，为做好2007年度全国二级建造师执业资格考试考务工作，现将有关事项通知如下：一、报名时间、地点及办法（一）报名时间 考试报名时间：2007年6月18日至29日（省中直报名点周六、周日不报名）。（二）报名地点 省中直报名点：驻长省、中直单位报名工作由省职考办负责，报考单位或个人统一到富锦路邮局大厅报名（建设街2766号，建设广场省人事厅大楼南侧50米）。各市州报名点：各市州报名工作由当地人事职考部门负责，报名地点自行确定。长白山管委会及省、中直驻其他市、州单位按属地原则就近到当地人事职考部门指定的地点报名。（三）报名办法 报名工作由报考人员所在部门或单位组织。须由报考人员本人填写《资格考试报名表》（见附件1，可复印、从省职考办网站直接下载打印，或到报名点领取。表中有关考试类别、报考级别、报考专业、报考科目名称代码见附件2），经所在单位或档案存放单位审核同意并加盖公章后，到人事职考部门报名。报名时须提交下列材料：1. 加盖单位公章的《资格考试报名表》。2. 按照报名条件要求，提交相关毕业证书原件及专业技术职务任职资格证书原件。3. 近期6个月内同一底片一寸彩色免冠照片3张。4. 身份证复印件1张（贴在报

名表背面)。5.上年度的考生，可凭原准考证直接报考（仍须提交加盖公章的《资格考试报名表》、照片和身份证复印件）。在报名现场资格审查合格并交费后，由报考人员按照《资格考试报名表》填写的相关内容填涂《资格考试报名信息卡》，有滚动成绩的考生必须填涂上年度档案号。要认真核对涂卡信息，表卡相关内容必须一致，确保准确无误。如填写或涂卡信息不准确，后果自负。

二、考试时间及科目

三、报考条件

四、相关政策及事项

二级建造师执业资格考试成绩实行2年为一个周期的滚动管理办法，参加考试人员必须在连续2个考试年度内通过全部科目，方能取得资格证书。

1. 根据吉林省人事厅、省建设厅《吉林省二级建造师执业资格考试实施办法》（吉人联字[2005]80号），从2007年度起，不再免考相应科目。

2. 二级建造师执业资格考试专业调整问题。根据国家人事部、建设部《关于建造师资格考试相关科目专业类别调整有关问题的通知》（国人厅发[2006]213号），《专业工程管理与实务》专业调整如下：（1）将原“房屋建筑、装饰装修”合并为“建筑工程”。（2）将原“矿山、冶炼（土木部分内容）”合并为“矿业工程”。（3）将原“电力、石油化工、机电安装、冶炼（机电部分内容）”合并为“机电工程”。（4）取消港口与航道、通信与广电2个专业类别。调整后，二级建造师执业资格考试《专业工程管理与实务》科目设置6个专业类别：建筑工程、公路工程、水利水电工程、市政公用工程、矿业工程和机电工程。

3. 二级建造师执业资格考试专业衔接问题 为保证二级建造师执业资格考试《专业工程管理与实务》科目各专业类别调整的平稳过渡，在2007年度考试报名时应按照如下要求进行

：（1）已按原《专业工程管理与实务》科目相关专业类别报名参加2006年度考试，且部分科目合格的人员，在2007年度继续按照原各科目考试大纲的要求，参加其他剩余科目考试。（2）在2007年度首次参加二级建造师执业资格考试的人员，或无通过科目的老考生，报名时应根据本人实际工作需要，在调整后的《专业工程管理与实务》科目中选择相应专业类别。（3）自2008年度起，二级建造师执业资格考试报名均应按照调整后《专业工程管理与实务》科目的专业类别进行。

五、考试收费 报考二级建造师执业资格考试，根据吉省价收函字[2001]52号文件规定执行。每人交报名费13元，每考一科考务费36元。

六、考试用书征订工作 各类考试教材征订工作，分别由相关业务主管部门负责，联系方式如下：二级建造师考试教材与省建设厅联系，电话：0431-88957382、88952786、8957352。

七、考试成绩发布及资格证书颁发 其他考试成绩一般由国家在考后2个月左右发布。考试合格（资格）证书一般在发布考试成绩后的1个月后开始下发。省职考办网站将及时发布成绩查询和证书发放通知，考生可直接上网免费查询。考试合格者由人事职考部门颁发国家人事部统一印制、人事部与相关部委共同用印的资格证书，全国范围有效。领取证书时按照国家规定缴纳工本费。获得职（执业）资格证书人员，须按有关规定到相应业务主管机构办理登记、注册手续。

八、工作要求（一）各市州人事职考机构要认真组织报名工作。一是要把好报名质量关。要按照国家人事部3号令，严格审查报考资格，实行复审制，应认真审查学历（或学位）证书、资格证书、身份证等相关证件的原件。二是要采集考生照片，提高规范化管理水平，提高工作效率和

质量。三是要确保考生报名信息准确。要认真指导考生正确填写报名表和填涂报名信息卡，并实行考生现场确认报考信息并签字的做法。四是要指定专人负责校对和复核报名信息工作，发现错误及时纠正。五是要认真做好报名信息上报工作，上报时间另行通知。（二）各市州人事职考机构要加大对国家人事部《专业技术人员资格考试违纪违规行为处理规定》（人事部令第3号）的宣传力度。各部门、各单位在组织报名时也要依据人事部3号令对考生进行遵纪守法教育，落实考生承诺制，《资格考试报名表》上考生承诺栏必须由考生签名，否则不予报名。报名时要现场公示考试纪律，使每个考生了解考试纪律规定，充分认识违纪违规行为给社会和个人带来的危害。各级人事职考机构要严格贯彻执行国家人事部3号令，进一步加大严肃考风考纪工作的力度，努力营造良好的考试工作环境，确保考试的公平、公正。（三）各市州人事职考部门与各业务主管部门要密切配合，精心组织，强化管理，优质服务，切实做好各个环节的考务工作，确保考试工作万无一失。附件：1．资格考试报名表 2．考试类别、级别、专业及科目代码表 二七年六月一日 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com