

考试大整理资料：第五章国内航空货物运输代理业务（二）

PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/236/2021_2022_E8_80_83_E8_AF_95_E5_A4_A7_E6_c31_236336.htm

第二节 国内航空货物运输代理业务基本环节 国内航空运输代理业务主要分为国内空运出港业务、国内空运进港业务、国际联程货物运输业务等几类组成形式。现分别介绍各业务形式所包含的主要业务环节。

一、国内空运出港业务 国内空运出港业务是国内航空运输代理业务中的一个重要组成部分。在整个业务流程中，代理人将完成从接受委托人委托、货物入库、打制航空运单、航空交接、信息反馈等一系列作业环节，其基本作业流程如下：

1. 业务受理 (1)国内空运调度首先进行信息查询，确定通过网络、传真及班车带回的货物中是否有到港空运货物及到港中转的预报业务； (2)按预报出港货物委托信息提供的目的地、件数、重量、体积、委托人等要求，做好记录； (3)接收委托人委托空运的传真文件，按客户提出的要求做好预订舱记录； (4)受理委托人要求空运的电话咨询，了解货物情况及目的地、件数、重量、提供方式，作好电话预订舱记录。

2. 订舱 (1)审核预订舱记录内容与网络提供的信息是否相符，如有疑义立即与委托人进行核实，同时将正确信息补充输入电脑系统； (2)根据订舱记录分别向航空公司订舱或预订舱：

订舱：按已到达的空运货物量直接向航空公司订舱，获取航班号，并将确认的航班信息输入电脑系统； 预订舱：根据订舱记录对未到的货物或委托人预报的空运信息，向航空公司预订舱位，将航空公司确认的预订信息输入电脑系统

。 3 . 审核单证 接到空运出港或委托人前来委托空运的信息 , 审核由委托人填写的 “ 航空公司国内货物托运书 ” 所列内容 , 仔细核对货物品名、件数、体积大小、包装和完好程度确定计费重量 , 甄别所托货物是否属禁运品 , 核实委托人及收货人详细单位名称、姓名、联系电话是否齐全 , 核对无误后请委托人在委托书上签名确认。 4 . 打包和称重 需空运的货物到达后 , 进行卸货 , 磅称实际重量 , 丈量体积 , 计算计费重量 , 司磅人员确定计费重量后在航空托运书上签名确认 , 将托运书交制单员。 在磅称货物重量的同时 , 仔细检查货物包装是否符合航空要求 , 对包装不符合航空要求的货物 , 应向委托人建议加固外包装或改包装并为委托人提供打包改包装服务。为货物打包时 , 要根据航空要求以及货物特点以牢固、不易破损为原则。 贵重物品、易碎物品在加固后 , 必须在货物的外包装上粘贴特殊标识 , 如防潮、防倒置、勿倾斜、轻搬轻放等。 5 . 制单 制单员根据 “ 国内货物托运书 ” 分别制作总运单、分运单。 (1) 操作过程中 , 制单员应按委托人要求 , 详细填制所到达的城市及该城市代号 ; 托运人、收货人名称、地址、联系电话 ; 件数、重量、计费重量、航班日期、货物名称、外包装情况 , 对特殊体积的货物需注明体积尺寸 ; (2) 在储运注意事项及其他栏内 , 对已订舱的货物应填制 “ 已订舱 ” , 有随机文件的应注明随机文件份数 , 需机场自提的货物应写明机场自提 ; (3) 正确填制运价 , 按计费重量填制不同等级运价以及燃油费。运单填制完毕后 , 制单员签名 , 填制制单日期 ; (4) 对门到门的货物 , 由制单员将运单及委托人填制的国内货物托运书一并进行复印 , 并将复印件交予到港调度制作派送单。 6 . 结算费用 根据分运单的总价

对单票空运业务进行结算。 (1)对委托人现场收取运费的，按分运单标明的总价开具发票，列明收费项目、运单号连同分运单(第一联)交委托方，收取现金或支票； (2)凡与公司签订业务合同、协议的委托人，以公司内部划账结算方式，列为月结账客户；采用结算时将分运单第一联交委托人的结付方式； (3)制作“单票结算单”，将运单上所显示的收费内容分类计算，列明收入与支出并显示所得利润。“单票结算单”应填制委托人名称、收入来源、支出流向。

7 . 航空交接 (1) 包装，制作航空吊牌。航空票签或吊牌上必须填明运单号、目的地城市名称、件数、重量。航空运单与航空票签必须为同一航空承运人，不得有误； 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。 详细请访问 www.100test.com