

《职位说明书与绩效考核范本》第二章（十）PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/236/2021_2022__E3_80_8A_E8_81_8C_E4_BD_8D_E8_c39_236688.htm 10.薪酬分析师职位名称 薪酬分析师 职位代码 所属部门 人力资源部 职系 职等 职级 直属上级 薪资福利主管 薪金标准 填写日期 核准人 职位概要:研究薪资市场行情，协助制定最佳薪酬标准计划。工作内容:%协助制定和指导公司的薪酬计划；%准备并进行薪资研究，进而确定员工薪酬标准；%研究薪酬市场上薪资的变动情况，参与薪资市场调研工作；%对薪酬市场趋势做出评价，并对公司薪酬计划提出修改建议；%评价职位描述，作出最佳薪酬标准评定。任职资格:教育背景: 管理学、人力资源管理专业本科以上学历。培训经历: 受过现代人力资源管理技术、劳动法律法规、市场调查、财务会计基本知识等方面的培训。经验: 2年以上人力资源管理工作经验。技能技巧: 熟悉国家人事政策、法律和法规； 熟悉与薪酬相关的法律法规； 熟悉薪酬福利管理和人力资源管理基础知识； 熟练使用办公软件。态度: 高度的团队协作精神； 能够解决一般人事管理实际问题，具有一定的计划、组织、协调能力和人际交往能力。工作条件:工作场所:办公室。环境状况:舒适。危险性:基本无危险,无职业病危险。直接下属 间接下属 晋升方向 轮转岗位 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com