

辽宁07年国际商务师网上报名6.25-7.16 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/238/2021_2022__E8_BE_BD_E5_AE_8107_E5_B9_c29_238015.htm 各市人事局考试部门，中、省直各有关单位：根据人事部人事考试中心、商务部培训中心《关于做好2007年度国际商务专业人员职业资格考考务工作的通知》（人考中心函[2007]21号）精神，为做好我省2007年度国际商务专业人员职业资格考考务工作，现将有关事项通知如下：一、考试时间及科目 9月15日 上午: 8:30-11:30 国际商务理论与实务(执业) 外经贸综合业务(从业) 下午: 2:00-5:00 国际商务专业知识(执业) 外经贸外语笔试(从业，英、俄、日、法) 9月16日上午: 8:30开始，外经贸外语口试（英、俄、日、法）一天考完。二、报考条件（一）凡中华人民共和国公民，遵纪守法，恪守职业道德，并具备中专以上学历，均可报名参加外销员从业资格考试。根据人事部办公厅《关于部分专业技术人员资格考试安排和考试工作有关问题的通知》（国人厅发〔2004〕45号）文件要求，尚未获得学历证书的应届毕业生，持能够证明其在考试年度可毕业的有效证件（如学生证）和学校出具的应届毕业生证明，可报名参加考试。（二）凡中华人民共和国公民，遵纪守法，恪守职业道德，取得全国职称外语等级考试B级以上的合格证或60分以上（含60分）的成绩通知单，并具备下列条件之一者，可参加国际商务师执业资格考试：1、取得大学专科学历，从事外经贸类专业工作满5年。2、取得大学本科学历，从事外经贸类专业工作满4年。3、取得双学士学位或研究生班毕业，从事外经贸类专业工作满2年。4、取得硕士学位，从事外经贸类

专业工作满1年。5、取得博士学位。6、取得外销员从业资格，从事外经贸类专业工作满8年。（三）报名条件中学历、学位要求是指国家教育部承认的学历、学位；工作年限的要求是指报名人员取得学历、学位前、后从事本专业工作时间的之和,其截止时间为2007年底。

三、免试科目条件及审批手续

（一）免试科目条件 取得原对外贸易经济合作部颁发的《外销员资格证书》（在有效期内）人员，并符合外销员从业资格考试报名条件的人员，免试《外经贸外语》科目,但必须参加《外经贸综合业务》科目的考试。

（二）审批手续 驻沈的中、省直单位报考人员到省人事厅职称处办理免试科目审批手续；其他报考人员到单位所在市人事局职称管理部门办理。

四、考场设置 2007年度国际商务专业人员职业资格考试由省人事考试中心统一在省直考区（沈阳）设考场，并组织考试。

五、报名时间、办法 参加2007年度国际商务专业人员职业资格考试的人员，通过《辽宁人事考试网》（网址：<http://www.lnrsk.com>，下同）进行网上报名、网上缴费。

（一）报名时间 网上报名时间为2007年6月25日至7月16日，逾期不予补报。

（二）报名办法

- 1、填报个人信息，上传照片（1）报考人员应在报名时间内，登录《辽宁人事考试网》，按规定的流程和要求提交个人真实、准确的报名信息，上传报考人员本人照片。由于个人信息不真实、不准确而导致无法参加考试以及其他直接或间接后果的，由报考人员自行负责。（2）省人事考试中心在24小时内对报考人员的照片进行审核。
- 2、办理免试科目审批手续 符合免试科目的报考人员，登录《辽宁人事考试网》下载《辽宁省专业技术人员职业资格考试科目免试申报表》，填写后到规定的部门办理

审批手续。3、资格审查（1）资格审查工作按属地化原则进行。各市报考人员的资格审查由各市人事职称管理部门负责；驻沈中、省直单位报考人员的资格审查由省人事考试中心负责。（2）首次报考人员需从网上下载带有本人照片的《2007年度国际商务专业人员职业资格考试报名表》。由所在单位审核盖章后，持报名表、学历学位证书、职称证书、身份证等材料（符合免试科目的报考人员，还应携带《辽宁省专业技术人员职业资格考试科目免试申报表》），到相应部门进行资格审查。报考人员应在资格审查合格后将上述两份表（不符合免试科目条件的，只提交报名表）交省或市人事考试部门留存。省或市人事考试部门在网上报名操作系统办理确认后，报考人员方可进行网上缴费。（3）参加2006年度国际商务专业人员职业资格考试的考生报名参加2007年度考试，不再进行资格审查。报名时，应登录《辽宁人事考试网》，填报个人信息，上传照片。照片审核通过后，到省或市人事考试部门进行资格确认。经过确认的报考人员即可进行网上缴费。（4）报考人员资格审查于2007年7月16日前完成。

4、网上缴费 资格审查合格后，报考人员须通过登录《辽宁人事考试网》，在网上缴纳考试费用。网上支付银行为工商银行、建设银行。报考人员需持上述银行的银行卡（并已办理网上银行开通手续），即可进行网上缴费，具体缴费流程按网上规定步骤操作即可。网上缴费的截止时间为2007年7月20日。

5、打印准考证 已缴费的报考人员须在8月31日9月7日内登录《辽宁人事考试网》打印准考证。报考人员须凭准考证和身份证（军人可持军官证）原件参加考试。

六、收费 根据省物价局、省财政厅辽价函[2006]81号文件规定，考务费

为50元/科。需要收据报销的考生，请携带本人身份证和准考证，到省人事考试中心领取，外地考生可在考试当天在考试现场领取。

七、考试答题要求（一）考生应试时，应携带黑色（蓝色）墨水笔、签字笔或圆珠笔（用于主观题答题），2B铅笔、橡皮，不得使用涂改带（液）。草稿纸由考点发放，考后收回。（二）国际商务师执业资格考试和外销员从业资格考试的《国际商务理论与实务》、《国际商务专业知识》、《外经贸综合业务》三科试卷由客观题和主观题组成，客观题部分在答题卡上作答，主观题部分在试卷上作答。（三）外销员从业资格考试的《外经贸外语》口语部分考试，每个考生的考试时间为10分钟。

八、成绩管理（一）国际商务专业人员职业资格考试为非滚动考试，须在考试当年通过全部应试科目为合格。（二）2007年11月以后，《辽宁人事考试网》将发布查询考试成绩的时间及办法。

九、信息管理考试信息统一使用《人事考试管理信息系统（PTMIS）》进行管理。

十、考试大纲、教材 考试大纲及考试用书请与省人事考试中心开发部联系。联系电话：024 - 86891758，86893066。

十一、其他（一）国际商务专业人员职业资格考试考务工作由省人事考试中心专业技术人员考试部负责。网上报名技术咨询电话：（024）86899711；考务工作电话：（024）86890977, 86899711。（二）省人事考试中心办公地点：沈阳市于洪区崇山东路30号（柳湖宾馆东侧楼, 具体位置和乘车路线可登录《辽宁人事考试网》查询）。

二 七年五月十一日 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com