

关于2007年度国际商务专业人员职业资格考试有关问题的通知 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/241/2021\\_2022\\_\\_E5\\_85\\_B3\\_E4\\_BA\\_8E2007\\_c28\\_241321.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/241/2021_2022__E5_85_B3_E4_BA_8E2007_c28_241321.htm) 京人考函[2007]16号

关于2007年度国际商务专业人员职业资格考试有关问题的通知各有关单位：根据北京市人事局、北京市对外经济贸易委员会《关于转发 人事部、对外贸易经济合作部关于印发《国际商务专业人员职业资格制度暂行规定》和《国际商务专业人员职业资格考试实施办法》的通知 的通知》（京人发〔2002〕90号）、人事部人事考试中心和商务部培训中心《关于做好2007年度国际商务专业人员职业资格考试考务工作的通知》（人考中心函〔2007〕20号）文件精神，结合北京地区实际情况，现将2007年度国际商务专业人员职业资格考试有关问题通知如下：一、报考条件（一）参加国际商务专业人员职业资格考试的人员，必须遵守中华人民共和国宪法和法律、法规，恪守职业道德。（二）申请参加外销员从业资格考试的人员，除具备上述（一）的基本条件外，还必须具备中专以上学历。（三）申请参加国际商务师执业资格考试的人员，除具备上述（一）的基本条件、取得全国职称外语等级考试B级以上合格证外，还必须具备下列条件之一：1、取得大学专科学历，从事外经贸类专业工作满5年。2、取得大学本科学历，从事外经贸类专业工作满4年。3、取得双学士学位或研究生班毕业，从事外经贸类专业工作满2年。4、取得硕士学位，从事外经贸类专业工作满1年。5、取得博士学位。6、取得外销员从业资格，从事外经贸类专业工作满8年。二、报考条件中的有关问题（一）报考条件中有关学历的要

求是指经国家教育行政主管部门承认的正规学历和学位；有关工作年限的要求是指取得规定学历前、后从事本专业工作时间的总和，其截止日期为2007年年底。（二）根据人事部办公厅《关于部分专业技术人员资格考试安排和考试工作有关问题的通知》（国人厅发〔2004〕45号）文件精神，应届毕业生参加本年度外销员从业资格考试的，在报名时，对尚未获得学历证书的应届毕业生，可持能够证明其在考试年度可毕业的有效证件（如学生证等）和学校出具的应届毕业证明，到资格审核点办理手续。（三）已取得原对外贸易经济合作部颁发的《外销员资格证书》（在有效期内），并符合《国际商务专业人员职业资格制度暂行规定》中外销员从业资格考试报名条件的人员，可免试《外经贸外语》科目，只参加《外经贸综合业务》科目的考试，考试合格可取得《中华人民共和国外销员从业资格证书》。原对外贸易经济合作部组织的外销员资格考试单科合格成绩不再有效。（四）参加国际商务师执业资格考试的人员，业务外语科目应参加全国职称外语等级考试中的B级考试，在报名时必须提供在有效期限内的全国职称外语等级考试B级以上合格证或60分以上（含60分）的成绩通知单。（五）根据人事部《关于做好香港、澳门居民参加内地统一举行的专业技术人员资格考试有关问题的通知》（国人部发〔2005〕9号）文件精神，凡符合国际商务职业资格考试有关规定的香港、澳门居民，申请参加国际商务专业人员职业资格考试，在报名时应向资格审核点提交本人身份证明、国务院教育行政部门认可的相应专业学历或学位证书，以及相应专业机构从事相关专业工作年限的证明。

### 三、考试科目及时间安排

考试名称	日期	时间	科目
外销			

员从业资格考试 9月15日 上午8：30-11：30外经贸综合业务 9月15日 下午2：00-5：00外经贸外语笔试 9月16日8:30开始(一天考完)外经贸外语口试 国际商务师执业资格考试 9月15日 上午8：30-11：30国际商务理论与实务 9月15日 下午2：00-5：00国际商务专业知识 注：1、外销员从业资格考试的《外经贸外语》设英语、俄语、日语、法语四个语种，报名时限选一个语种参加笔试、口试。2、外销员从业资格考试的《外经贸外语口试》，每名参加考试人员的考试时间为10分钟，每人考试具体时间及办法，请见准考证上的说明。四、报名办法 本次考试采用网上报名、网上缴费的办法，报考人员需持有招商银行、中国工商银行或中国建设银行的网上支付卡。（一）非首次报考外销员从业资格考试的人员，须于2007年4月19日至2007年5月10日登录北京市人事考试网（网址：[www.bjpta.gov.cn](http://www.bjpta.gov.cn)，下同），按照网上的要求直接办理网上报名和网上缴费手续。（二）报考国际商务师执业资格考试和首次报考外销员从业资格考试的人员操作程序如下：1、报考人员须于2007年4月19日至4月28日登录北京市人事考试网，在该网相关报名网页上填写提交《国际商务师执业资格考试资格审核表》或《外销员从业资格考试资格审核表》（以下简称《资格审核表》）；2、提交完成后，使用A4纸打印《资格审核表》，按规定粘贴本人同一底版近期二寸（34mm×45mm）免冠照片两张，经本人所在单位人事（干部）部门审核并盖章；3、报考人员持《资格审核表》、本人身份证明（身份证、军官证、驾驶证执照、护照，下同）、学历证书、职称证书（上述证件均为原件），于2007年4月25日至4月28日到北京国际经贸研修学院（地址：朝阳区高原街1号，

惠新东桥向东100米西藏中学院内综合楼5层；联系电话：84631534、84634439）进行资格审核。资格审核时，报考国际商务师执业资格考试的报考人员必须提供在有效期内的全国职称外语等级考试B级以上合格证或60分以上（含60分）的成绩通知单，符合外销员从业资格考试免试条件的报考人员，还需提供在有效期内的原对外贸易经济合作部颁发的《外销员资格证书》；4、通过资格审核的报考人员务必于2007年5月10日之前登录北京市人事考试网，在网上缴纳报考费用，确认报考费用缴纳成功后，方完成全部报名手续。（四）凡已办理报名和缴费手续的报考人员须于2007年9月10日至9月13日登录北京市人事考试网下载打印准考证，凭此准考证和本人身份证明原件在规定时间内、地点参加考试。五、其他

- 1、资格审核的同时办理考试大纲征订工作。
- 2、考试咨询电话：1605700、63959161、63959162。

二 七年四月十二日

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)