

浙江2007年外销员考试报名时间：5.17-23日报名 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/241/2021_2022__E6_B5_99_E6_B1_9F2007_c28_241347.htm

各市人事局（人事劳动社会保障局）、外经贸局，义乌市人事劳动社会保障局，省（部）属有关单位：根据人事部人事考试中心、商务部培训中心人考中心函〔2007〕21号文件，2007年度国际商务专业人员职业资格（从业资格和执业资格）考试定于9月15日至16日进行。为做好考试考务工作，结合我省实际，现将有关事项通知如下：

：一、考试时间和科目。9月15日上午8:30-11:30国际商务理论与实务（执业）外经贸综合业务（从业）下午2:00-5:00国际商务专业知识（执业）外经贸外语笔试（从业，英、俄、日、法）9月16日上午8:30外经贸外语口试（从业，英、俄、日、法）（每人10分钟）二、报考范围、条件和专业工作年限计算。（一）报考范围、条件。凡报名参加国际商务职业资格考试的人员，必须遵守中华人民共和国宪法和各项法律，恪守职业道德，并具备下列条件：报考外销员从业资格考试的人员须具备下列条件之一：（1）中专以上学历。（2）国际商务专业2007年应届中专毕业生。（3）外经贸专业2007年大专、本科应届毕业生。报考国际商务师执业资格考试的人员，必须取得有效期内的全国职称外语等级考试B级以上的合格证或60分以上（含60分）的成绩通知单，还必须具备下列条件之一：（1）取得大学大专以上学历，从事外经贸类专业工作满5年。（2）取得大学本科学历，从事外经贸类专业工作满4年。（3）取得双学士学位或研究生班毕业，从事外经贸类专业工作满2年。（4）取得硕士学位，从事外经贸类专业工作满1

年。（5）取得博士学位。（6）取得外销员从业资格，从事外经贸类专业工作满8年。凡符合国际商务专业人员职业资格

考试相应规定的香港和澳门居民，均可按照规定的程序和要求，报名参加考试。（二）专业工作年限计算。专业工作年限是指取得相关学历前后从事本专业工作时间的总和。报考条件中涉及时间期限的，均计算到2007年底。

三、考试形式及答题要求。国际商务师执业资格考试和外销员从业资格考试的笔试试卷设置为：国际商务理论与实务（执业）、国际商务专业知识（执业）、外经贸综合业务（从业）三科试卷由客观题和主观题组成，客观题部分在答题卡上作答，主观题部分在试卷上作答。外经贸外语笔试（从业，英、俄、日、法）试卷主观题和客观题全部在试卷上作答。考生应考时，须携带黑色钢笔或签字笔（用于主观题答题），2B铅笔和橡皮（用于客观题填涂答题），不得使用涂改带（液）。答题所用草稿纸统一发放、回收。外销员从业资格考试的《外经贸外语》口语部分考试全国统一命题，由省人事考试办公室组织实施。

四、网络报名、现场确认及要求。今年我省国际商务专业人员职业资格 examination 采用网络报名、单位初审、现场确认的方式进行。网络报名时间统一于2007年5月17日至5月23日。届时，考生登录浙江人事考试网（网址：www.zjks.com）进行网络报名。网络报名时，考生应按报名系统流程的要求认真填写本人信息，信息必须真实和准确，同时须上传电子照片（2006年以后拍摄的免冠白底正面彩照，jpg格式，照片的宽和高比例为1:1.4，照片在20k以内，不大于200×280像素，不小于80×110像素）。填写完成后下载打印《2007年度国际商务专业人员职业资格 examination 报名表》（以

下简称“报名表”），并在报名表上贴好2006年后拍摄的本人二寸免冠白底正面彩照一张（必须与上传照片同版一致，制作合格证书用）和身份证或军官证复印件，经所在单位或业务主管部门初审同意后，于2007年5月22日至24日，按属地原则到市县以上人事（人事劳动社会保障）、外经贸部门指定的现场确认点进行现场确认。在杭的省、部属单位报考人员到省人事考试办公室（杭州市莫干山路73号金汇大厦一楼大厅，上午8:30-11:00，下午2:00-5:00）进行现场确认。到现场办理报名确认手续时，考生需提交在网络报名时下载的“报名表”，同时须提供下列材料：报名参加外销员从业资格考试的人员，须提供中专以上学历证书原件及复印件或持能够证明其在考试年度可毕业的有效证件（如学生证等）和学校出具的应届毕业生证明；报名参加国际商务师执业资格考试的人员，必须提供在有效期内的全国职称外语等级考试B级以上的合格证或60分以上（含60分）的成绩通知单及学历（学位）证书原件及复印件和所在单位出具的从事外经贸类专业工作年限证明（见附件1）。去年已报考的考生提供去年准考证及学历（学位）证书复印件。市县以上人事（人事劳动社会保障）、外经贸部门在现场办理报名确认时，请收下由考生在网上下载的有报名序号和考生签字的“报名表”，同时进行报名资格审查。报名资格审查时，应注意以下问题：（一）已取得原对外贸易经济合作部颁发的《外销员资格证书》（在有效期内），并符合外销员从业资格考试报名条件的人员，必须参加《外经贸综合业务》科目的考试（免试《外经贸外语》），并在报名确认时携带资格证书原件。（二）凡参加国际商务师执业资格考试或外销员从业资格考试

的人员都必须一次通过所有科目的考试，方可取得相应的资格证书。对符合报考条件的考生，收取考试费。考生未按时到现场办理报名确认手续的，视为自动放弃考试报名。考生于2007年9月12日至14日从“浙江人事考试网”下载打印“准考证”，并按“准考证”规定的时间和地点，凭本人有效期内身份证（军官证）、“准考证”参加考试。

五、考务组织、工作计划及要求。国际商务专业人员职业资格考考务工作由省人事考试办公室统一组织实施。考场统一设置在杭州。请各市人事（人事劳动社会保障）部门按考试工作计划（附件2）的要求，认真做好考试报名现场确认、报名表整理（按报名流水号的大小）等工作。报名表于2007年6月25日前报送省人事考试办公室。

六、考试收费。国际商务专业人员职业资格考收费按国家发改委、财政部发改价格〔2004〕1108号和省财政厅、省物价局浙财综字〔2006〕141号文件规定执行，即考试费每人每科45元（含上缴国家10元）、外经贸外语口试每人40元（含上缴国家4元）收取，在所收取的费用中留市每人20元，用于组织报名等支出，其余部分在报名结束后集中汇至省人事考试办公室（开户银行：工行杭州武林支行，帐号：1202021209014434529）。

七、考前培训和教材征订。根据商务部有关文件规定，各地的国际商务专业人员职业资格考考前培训机构必须由各省、自治区、直辖市的外经贸委（厅、局）、商务厅（局）指定，并报商务部人事司批准备案，方可在本地区范围内开展培训。经浙江省外经贸厅审定并报国家商务部备案，浙江省外经贸培训中心为我省指定的国际商务专业考前培训机构，该中心负责实施对全省（不含宁波）的国际商务专业人员职业资格考考前

培训工作。培训坚持考生自愿、对考生负责的原则。有关考前培训及教材征订详情见（附件3、4、5）。八、成绩公布。国际商务专业人员职业资格考试成绩于国家下达合格线后予以公布。届时考生可通过浙江人事考试网（www.zjks.com）查询或下载考试成绩。各市人事、外经贸部门务必高度重视国际商务专业人员职业资格考試，密切配合，通力协作。在报考过程中要维护职业资格考試的严肃性，严格掌握报考资格条件，对弄虚作假者，一经发现，按人事部令第3号和浙江省人事考試的有关规定处理，以确保考試工作的公平、公正。附件：1.从事外经贸类专业工作年限证明2.2007年度国际商务专业人员职业资格考試工作计划3.国际商务专业人员职业资格考試指定用书书目 二〇〇七年四月二十六日 100Test 下载频道开通，各类考試题目直接下载。详细请访问

www.100test.com