

报考指南：威海市2007年CIA注意事项 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/241/2021_2022__E6_8A_A5_E8_80_83_E6_8C_87_E5_c53_241913.htm 鉴于往年考试报名汇总中存在的问题，请在今年的CIA汇总工作中注意以下几点

：1、申请免试的考生必须在申请免试的当年或申请免试的以前年度参加了考试，其申请免试的成绩才能生效，否则须重新交费申请，须在考生报名时讲清楚。2、英文姓名填写应将姓放在前面，姓的第一个字母大写，姓名中的第二、第三个字连写，第二个字的第一个字母大写。如张爱英，写为Zhang Aiying.同时注意汉语拼音的拼写一定要准确。3、考生单科成绩合格后必须在取得成绩后的每2年内报名并考试1次，以前通过科目的成绩继续有效，否则成绩作废。4、一个考生只有一个准考证号，报名时，工作人员要询问新老考生不能把找不到准考证号的老考生作为新考生对待。5、科目不要报错，已考过的科目不要重考。6、身份证号的各项资料不能填错，中文姓名一定要与身份证一致。7、第四门免试，请在报名表上写“申请免试”。8、认真核对报名表与汇总表及收费数目，以免漏掉考生；汇总表报省内审协会后不在填加考生。报省内审协会时间是8月1日前。9、汇总表一定要保存好，领准考证时与此表核对。10、收据一定要按规定内容填写，不得随意填写。相片背面用圆珠笔写清姓名，直接别在报名表上。须使用2寸近期免冠彩色照片。11、各报点最好申请一个邮箱。总之，基础工作一定要仔细、扎实，要对考生负责。威海市审计局 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com