

综合指导:单证员资格考试复习资料精华版(五) PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/243/2021_2022__E7_BB_BC_E5_90_88_E6_8C_87_E5_c32_243758.htm

第三部分、结汇单据的制作在货物装箱托运以后，出口公司就应立即按合同或信用证要求，正确、完整、及时、简明、整洁缮制各种单据，做到“单证一致，单单一致”。因为在信用证结算方式下，银行只凭单据付款，而不问货物如何。即使实际所交货物与信用证及合同的要求相一致，但是单据所列内容与信用证规定不相符，银行仍可拒付。反之，如果货物与信用证规定不尽相同，但是单据所列内容与信用证一致，银行则仍将付款。在信用证业务项下，所交货物与合同不符而产生争议，只纯属买卖双方事务，银行将不予介入。因此，准确、完整地制作各种单据，并及时送交银行，才能确保安全、迅速收汇。

第一章、 汇票凭 Drawn under 信用证 第号 日期 L/C No.

Dated 按息付款 Payable with interest @ % per annum 号码 汇票金额 中国杭州 年月日 No. Exchange for Hangzhou, China 见票日后（本汇票之副本未付） At sight of this FIRST of

Exchange (Second of exchange being unpaid) 付交 或其指定人 Pay to the order of 金额 The sum of 此致 To: 第一节、 汇票及其当事人和种类 汇票（DRAFT/BILL OF EXCHANGE）是出票人（DRAWER）签发的，要求受票人（DRAWEE）在见票时或在指定的日期无条件支付一定金额给其指定的受款人

（PAYEE）的书面命令。《英国票据法》关于汇票的定义是：汇票是由一人向另一人签发的，要求即期或定期或在可以确定的将来的时间，对某人或其指定人或持票人支付一定金

额的无条件书面支付命令。(A bill of exchange is an unconditional order in writing addressed by one person to another signed by the person giving it requiring the person to whom it is addressed to pay on demand, or at a fixed or determinable future time a sum certain in money to or to the order of a specified person, or to bearer).

一、 汇票的基本当事人 根据汇票定义， 汇票的当事人一般有三个：出票人、受票人和收款人。出票人（DRAWER）：即签发汇票的人。在进出口业务中，通常是出口商。受票人（DRAWEE）：即汇票的付款人。在进出口业务中，通常是进口商或其指定的银行。在信用证结算方式下，若信用证没有指定付款人，根据《UCP500》规定，开证行即是付款人。收款人（PAYEE）：即汇票规定的可受领金额的人。在进出口业务中，若信用证没有特别指定，收款人通常是出口商本人或其指定银行。除此之外，汇票在使用中还可能出现一些非基本当事人，如：背书人（ENDORSER）、保证人（GUARANTOR）等。在信用证项下的国际结算业务中，即期付款有时不一定需要汇票，可以发票代替。而对于远期付款，汇票一般都是必要的，因付款人须凭汇票承兑，并承担到期付款的责任。而持票人必要时可凭承兑的汇票贴现或经背书转让。

二、 汇票的种类

1、 按有无附有货运单据，可分为光票和跟单汇票

光票（CLEAN BILL）光票是不附带货运单据的汇票。光票的流通完全依靠当事人的信用，即完全看出票人、付款人或背书人的资信。在国际贸易中，对少量货运，或收取保险费、运费等其他费用，可采用光票向对方收款。

跟单汇票（DOCUMENTARY BILL）跟单汇票是附带货运单据的汇票，以承兑或付款作为交付单据的条件。除

了有当事人的信用外，还有货物的保证。因此，在国际贸易中，这种汇票使用较为广泛。

2、按付款时间，可分为即期汇票和远期汇票 即期汇票（SIGHT BILL）即期汇票是在提示或见票时立即付款的汇票。 远期汇票（TIME BILL OR USANCE BILL）远期汇票是在一定期限或特定日期付款的汇票。

3、按出票人不同，可分为商业汇票和银行汇票 商业汇票（TRADE BILL）商业汇票是指出票人是商号、企业或个人，付款人可以是商号、个人，也可以是银行。在国际贸易结算中，出口商用逆汇法，向国外进口商收取货款并签发的汇票，即属商业汇票。 银行汇票（BANKER'S BILL）银行汇票的出票人和付款人都是银行。银行汇票由银行签发后，交汇款人，由汇款人寄交国外收款人向付款行取款，此种汇款方式称为顺汇法。

4、按承兑人的不同，分为商业承兑汇票和银行承兑汇票 商业承兑汇票（TRADER'S ACCEPTANCE BILL）商业承兑汇票是由商号、企业或个人出票而以另一个商号、企业或个人为付款人，并经付款人承兑后的远期汇票。商业承兑汇票是建立在商业信用基础上的。 银行承兑汇票（BANKER'S ACCEPTANCE BILL）银行承兑汇票是由银行承兑的远期汇票，它是建立在银行信用基础上的。所以银行承兑汇票比商业承兑汇票更易于被人们所接受，并且能在市场上流通。

三． 汇票应具备的要项 写明“汇票”字样，如：BILL OF EXCHANGE； 书面的无条件支付命令

（UNCONDITIONAL ORDER）； 汇票编号（NUMBER）； 出票地点和日期（PLACE AND DATE OF ISSUE）； 汇票的小写金额（AMOUNT IN FIGURES）； 付款期限（TENOR）； 收款人（PAYEE）； 汇票大写金额

(AMOUNT IN WORDS) ; 出票条款 (DRAWN CLAUSE) ; 付款人 (DRAWEE) ; 出票人签字 (SIGNATURE OF THE DRAWER) 。除上述项目外，汇票上还记载一些其他内容，如利息与利率条款，付一不付二或付二不付一、禁止转让等。

第二节、 汇票的填制 汇票属于资金单据，它可以代替货币进行转让或流通。因此，汇票是一种很重要的有价证券。为了防止遗失，一般汇票有两张正本，即FIRST EXCHANGE和SECOND EXCHANGE。根据票据法的规定，两张汇票具有同等效力，但付款人付一不付二，付二不付一，先到先付，后到无效。银行在寄送单据时，一般也要将两张正本汇票分为两个邮政班次向国外寄发，以防在邮程中丢失。汇票的使用方式有“顺汇法”和“逆汇法”两种。逆汇法是指出口商开出的汇票，要求付款。顺汇法是指进口商向其本地银行购买银行汇票，寄给出口商，出口商凭以向汇票上指定的银行取款。

一、 托收项下汇票的填写 托收结算方式 汇票的填制，有九个项目需要填写：（1）托收汇票须在出票条款栏内或其他位置加注“FOR COLLECTION”。（2）汇票号码（NUMBER），一般填写发票号码。（3）小写金额（AMOUNT IN FIGURES）：即托收总金额，也就是发票金额；先打币制，紧接着是以阿拉伯数字表示的金额，小数点后保留两位，第三位小数四舍五入，应端正地打在虚线内，不得涂改。（4）出票地点和日期（PLACE AND DATE OF ISSUE），一般由银行代填。（5）支付方式和付款期限（TENOR AND MODE OF PAYMENT），支付方式一般为D/P或者D/A，填写在AT的前面，付款期限应填写在AT与SIGHT的中间。如远期见票后60天，则填“AT 60 DAYS

SIGHT”；如为“即期”，则为“AT*****SIGHT”。（6）
“收款人栏目”一般填写托收银行。（7）大写金额
（AMOUNT IN WORDS），先打货币名称，再用英文大写表
明托收金额，大小写应相一致。句尾加打一个“ONLY”。
（8）付款人（DRAWEE），即汇票右下角的“TO”栏，根
据合同规定填写买方（进口商名称和地址）（9）出票人签
字（SIGNATURE OF THE DRAWER），在汇票右下角打出或
盖上出口方公司名称并由负责人签字或盖章。100Test 下载频
道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问
www.100test.com