

人民大学行政管理专业研究生进修班 PDF转换可能丢失图片
或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/245/2021_2022__E4_BA_BA_E6_B0_91_E5_A4_A7_E5_c78_245756.htm

课程类型:在职研修

价格:16000 专业：行政管理学 部分课程和方向：人力资源管理、

办公室管理、领导科学、政策研究、行政执法 我系

于1986年建立，是新中国最早开展行政管理学高等教育的机构之一。

1988年招收我国首届行政学硕士研究生；1995年建系，开始招收本科生；1998年成为全国首批行政管理博士学位授予单位。

行政管理学系已经成为培养政府官员和公共管理专业人才的基地。

行政管理学系的教学特色是：注重素质教育，强化基础理论、基本知识、基本技能训练，强调智能养成，强调理论紧密结合实际。

行政管理学系与国内外的大学及学术组织建立有广泛而密切的联系。

行政管理学系行政管理专业现有张成福教授（公共管理的理论与实践）、毛寿龙教授（制度分析与公共政策）、齐明山教授（公共行政的理论与实践）、孙柏瑛（女）教授（人力资源管理、系统与战略）、张康之教授（行政学理论研究）、魏娜（女）教授（现代管理学）、吴爱明教授（机关管理、行政决策学）、祁光华副教授（领导与战略、人力资源管理）、谢明副教授（公共政策、公共行政、人事行政）、毛昭辉副教授（行政法与行政监督）、舒放副教授（政治学、比较政府与政治和国家公务员管理）等18名博士生和硕士生导师。为适应改革开放和社会经济发展对高层次专门人才的需要，提高在职人员的业务素质，我系拟在京开办“行政管理专业”研究生课程进修班，即在职研究生班。

一、进修课程 1. 组织理论与

管理 2 . 办公室管理3 . 领导科学 4 . 政策研究5 . 非赢利性组织研究6 . 行政监察研究7 . 政治学研究 8 . 比较政府研究9 . 行政伦理学10 . 政府经济学11 . 专业英语 题库课程 1 . 人力资源开发与管理 2 . 行政学研究 3 . 行政法研究 4 . 邓小平理论研究 参加本研究生进修班全部采取随堂考试或撰写课程论文的考试方式（申请硕士学位者还需参加 研究生院统一组织的题库课程考试）。凡跨专业申请硕士学位者，需补修两门本专业课程：1.管理学基础2.社会调查研究方法。二、报名条件：1 . 遵守法律、法规，品行端正，优秀业务骨干，身体健康，并能坚持在职学习者；2 . 大专及以上学历。欲申请硕士学位者必须具有本科学历及学士学位。三、报名办法：即日开始报名，额满为止。符合条件者免试入学。程序：1.填写在职人员研究生课程进修班报名登记表；2.交本人身份证复印件、最高学历证书和学位证书复印件；3.交报名费100元，1寸和2寸免冠照片各两张；四、资格审查及收费标准：1 . 经我系审查通过后，发给录取通知书。2 . 学费每人 1.6万元，书本、证书、资料费600元。学员因故不能坚持上课则视作自动放弃学习，不退费用。3 . 学费可通过银行汇款，请在备注栏中注明“行政管理学系学费”。五、进修时间与教学方法：按国务院学位办和我校的有关规定，学制为两年。上课地点：我校院内 上课时间：每周周六（寒暑假、法定长假不上课）六、学籍管理：由我系和研究生院编号并存档（可供学员单位组织人事部门查询）。七、班务教务：按教育部和我校的有关规定管理，并组织系友活动。八、颁发证书：完成所有规定课程并通过考试后，由我校研究生院颁发钢印结业证书，注明达到研究生课程同等学力。九、联系方式

：联系电话：010-51263932 86008392 联系人：刘老师 孙老师
100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问
www.100test.com