

巧用Office2007制作书法字帖 PDF转换可能丢失图片或格式，
建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/246/2021_2022__E5_B7_A7_E7_94_A8Offi_c98_246607.htm 现在很多年轻人的写的字都不是很好看，如果平时有空可以练练书法，那一定能改善自己的字，不过练习书法还要买字帖，其实在最新的Office 2007中就可以来创建书法字帖，这样就省得我们去买字帖了，下面就来介绍一下书法字帖的制作。打开Office 2007，点击窗口左上角的菜单来选择“新建”项，接着会弹出一个“新建文档”窗口，我们选择里面的“书法字帖”，然后点击“创建”按钮就可以来进行字帖的创建了。点击“创建”按钮后会弹出一个“增减字符”窗口，可以来设置一下书法字体，系统默认有很多汉仪的字体，在下拉菜单中选择一个自己需要的字体，接着就可以来选择文字了，选中需要加入的文字，再点击“添加”按钮就可以让文字显示在右面的窗口中，在这里可以来选择很多文字，不过就是选择了文字之后，我们就不能来修改“书法字体”了，完成后点击“关闭”按钮。这样在Word的文档中就可以看见刚才创建的书法字帖，我们直接打印出来就可以使用了，是不是和买来的字帖差不多啊。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com