

办公室系列：薪水 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/251/2021\\_2022\\_\\_E5\\_8A\\_9E\\_E5\\_85\\_AC\\_E5\\_AE\\_A4\\_E7\\_c85\\_251086.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/251/2021_2022__E5_8A_9E_E5_85_AC_E5_AE_A4_E7_c85_251086.htm) 办公室系列：薪水

“我想问一个……问题”，礼貌而又简洁的说法该怎么说？回答别人的问题，“有任何问题尽管问”又该怎么说？下面为您一一道来。

1. I want to ask you a question regarding my salary. 我想要问一个关于我薪水的问题。问人一个问题可以简单地说 I want to ask you a question. 等对方接话之后才陈述自己的问题。但是这样子问没头没脑的，不是很好。所以通常美国人在对话时会开宗明义地提出是关于什么的问题。最常见的用法就是在 question 之后接 about 或是 regarding，之后加你想问的问题。比方说：I want to ask you a question about my salary. 或是 I want to ask you a question regarding my salary. 就是我想请教你一个关于我薪水的问题。通常在公司工作一段时间后，觉得自己该加薪了，就可以和老板谈谈，详细的技巧请参看如何要求加薪。另外有一小技巧分享给大家，我们要问别人问题时通常是通过打电话的方式进行，通常对方会先问你 May I help you? 之后你就可以回答：Yes, I want to ask you a question about/regarding…… 还有一个句型我觉得也很实用，就是直截了当地说：Im calling about/regarding……（我打电话给您是为了……），这样是不是简洁多了呢？例如：Im calling regarding a new product I found in your catalog. 我打电话是想咨询一个你们产品目录上的新产品。Im calling about a job opening in your company. 我打电话来是咨询一下在贵公司的工作机会。

2. Please dont hesitate to contact me if you have any

questions.如果你有任何问题的话，请不要犹豫，立即同我联络。类似例句的用法常见于电话交谈或是 e-mail、书信往来的最后。这是一种很客气的讲法，让对方有任何问题尽管问没关系。常见的讲法还有诸如：Please let me know if you have any questions. 或是 Please feel free to call me if you have other questions. 都是表达同样的意思。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)