如何写标准英文简历之学生简历 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/251/2021_2022__E5_A6_82_E4_BD_95_E5_86_99_E6_c96_251919.htm

5、学生简历之所以要把学生简历单拿出来讲一讲，是因为学生的工作经验很少，写不出东西来，显得页面不够丰满。要按我们在前面讲的格式，也很尴尬。因此我们在这里特别介绍一些弥补的技巧：

- 1) 教育背景中写相关课程。但千万不要为了拼凑篇幅，把所有的课程都写上，这样不很有效，别人也没耐心看。
- 2) 奖学金一项一行。许多学生每年都有奖学金，这样一来，也可写出三四行，甚至更多。
- 3) 拉长句子。每个句子都可加入一些词拉长一些。
- 4) 自然地多换行，多写点句。
- 5) 加大字号。可将10号，小五改成12号，小四。
- 6) 社会工作细节放在工作经历中。这样会填补工作经验少的缺陷，例如，你在做团支书、学生会主席等社会工作时组织过什么活动，联系过什么事，参与过什么都可以一一罗列。如果只做过一件事，那就应该尽量把它掰开了写，如领导过多少人，完成了什么事，起到了什么作用。这样一来，起码就有了三行。如果做了更多的事，一件一行就可以了。行文简洁的原则还是要遵守的。
- 7) 暑期工作。作为大学生，雇主通常并不指望你在暑期工作期间会有什么惊天动地的成就。当然如果你有就更好了。不过即使实在没有，就算是在父母的单位呆过几天，也不妨写上。这样也算是接触过社会，了解了些行业，做过了些工作。但你一定要能说上几句才写在简历上。否则将来面试时，你恐怕会被问得张口结舌，显得很尴尬。
- 8) 中学情况。一般都不写。不过如果你在中学时得过国际奥林

匹克比赛大奖或全国性的大奖，不妨提上一笔。100Test 下载
频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问
www.100test.com