

编辑Office菜单或按钮的键盘加速键 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/252/2021_2022__E7_BC_96_E8_BE_91Offi_c97_252624.htm 可使用鼠标重新排列和修改工具栏按钮、菜单和菜单命令，也可使用可通过键盘菜单访问的“重排命令”对话框。这些任务均被标识为(可通过键盘访问)。键盘加速键可让您通过按 ALT 选择菜单命令或按钮。例如，若要打开“编辑”菜单，请按 ALT E。请执行下列操作之一：指定或更改键盘加速键

- 1、在“工具”菜单上，单击“自定义”。
- 2、确保要更改的工具栏是可见的。操作方法在“自定义”对话框中，单击“工具栏”选项卡。选中要显示的工具栏的复选框。
- 3、在“自定义”对话框中，单击“命令”选项卡。
- 4、请在“自定义”对话框打开状态下，执行下列操作之一：指定或更改工具栏按钮的键盘加速键 单击工具栏上的按钮。在“自定义”对话框中，单击“更改所选内容”。在快捷菜单上的“命名”框中，键入工具栏按钮的名称，并在要用作键盘加速键的字母前面键入 amp. 符号。按 Enter。
- 5、在“自定义”对话框中，单击“关闭”。

指定或更改键盘加速键(可通过键盘操作)

- 1、在“工具”菜单上，单击“自定义”。
- 2、确保要更改的工具栏是可见的。操作方法在“自定义”对话框中，单击“工具栏”选项卡。选中要显示的工具栏的复选框。
- 3、在“自定义”对话框中，单击“命令”选项卡。
- 4、单击“重排命令”。
- 5、执行下列操作之一：指定或更改工具栏按钮的键盘加速键 在“重排命令”对话框中，单击“工具栏”。在“工具栏”列表中，单击包含要更改的按钮的工具栏。在“控件”列表中，单击要更

改的按钮。单击“更改所选内容”。在快捷菜单上的“命名”框中，键入工具栏按钮的名称，并在要用作键盘加速键的字母前面键入 amp. 符号。按 Enter。6、在“自定义”对话框中，单击“关闭”。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com