

陕西师范大学关于07年秋季实践环节考核安排的通知 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/253/2021_2022__E9_99_95_E8_A5_BF_E5_B8_88_E8_c67_253770.htm 一、毕业论文答辩：

1.参加论文答辩专业：思想政治教育、数学教育、物理教育、化学教育；2.论文报名时间：2007年9月10日至21日（上班时间、不含双休日）；3.答辩时间：定于2007年11月上旬集中在师大校本部进行（具体时间另行通知）；4.论文报名条件：在2007年8月底以前，学完本专业规定的全部课程（含实验环节考核）且考试成绩合格的考生；5.论文报名手续：费用含报名费、论文评审费、答辩费共260元；证件含专科毕业证书、准考证、身份证及各科考试成绩合格证（含实验环节合格证）原件及复印件（经审查后，留复印件退回原件）；6.论文格式：毕业论文要求5000字左右，正文统一为四号字，封皮详见师范类毕业论文的格式要求，用A4纸打印装订成册，一式五份随报名手续一同交上。

二、毕业教育实习：1.参加教育实习专业：思想政治教育、数学教育、物理教育、化学教育；2.教育实习报名时间：2007年9月10日至21日（上班时间、不含双休日）；3.教育实习时间：2007年9月3日至29日；4.教育实习手册交还时间：10月8-18日之间交师大自考办公室。5.教育实习要求：实习学校由考生自行联系（初中、高中均可），填写好的“实习手册”并加盖实习单位公章，按学校规定时间交到师大自考办公室，如不能按时送交“实习手册”将在下一次办理毕业生教育实习时间补交。实习的课程必须于考生学习的专业相符，实习的学校必须是中学或职业中专。对现从事教育教学工作的考生，必须持教师资格证

（验原件收复印件）办理有关收费标准确认手续（65元），同时带上本人专科毕业证书、准考证、身份证及各科考试成绩合格证（含实践环节合格证）原件及复印件（经审查后，留复印件退回原件）。非师范类专科毕业生，报考师范类本科的考生，必须深入中学进行实际的教育实习，交实习费、实习报告审核阅批费125元（含资料费5元）。实习期间，考生必须认真填写“实习手册”上的有关项目，并由实习指导教师填写教学、班主任评语，实习学校加盖公章。再由学生本人交师大自考办。

三、毕业策划书、毕业学习总结：

- 1.参加专业：公共关系学、秘书学；
- 2.报名时间：2007年9月10日至21日（上班时间、不含双休日）；
- 3.报名条件：在2007年8月底以前，学完本专业规定的全部课程（含实验环节考核）且考试成绩及格的考生；
- 4.报名手续：费用150元，证件含准考证、身份证及各科考试成绩合格证原件及复印件（经审查后，留复印件退回原件）；
- 5.策划书、总结格式：要求35004000字，正文统一为四号字，封皮参照师范类毕业论文的格式要求，用A4纸打印装订成册。

四、办公自动化课程上机考核：

- 1.报名时间：2007年9月1021日；
- 2.报名手续：费用150元，证件含准考证、身份证及办公自动化课程考试成绩合格证原件及复印件（经审查后，留复印件退回原件）；
- 3.考核时间、地点：约在11月上旬，地点在师大雁塔校区院内。具体时间、地点另行通知。

联系电话：029-85308846 报名地址：陕西师范大学雁塔校区教学区教学十楼副楼自学考试办公室 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com