

贵州省2007年6月大学英语四六级考试报名通知 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/253/2021\\_2022\\_\\_E8\\_B4\\_B5\\_E5\\_B7\\_9E\\_E7\\_9C\\_812\\_c83\\_253787.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/253/2021_2022__E8_B4_B5_E5_B7_9E_E7_9C_812_c83_253787.htm) 关于做好贵州省2007上半年全国大学英语四、六级考试报名工作的通知 各有关高等院校：根据国家考试中心通知，2007年上半年全国大学英语四六级考试(以下简称CET)，定于6月23日上午进行CET4考试，6月23日下午进行CET6考试。为进一步加强考务管理，确保试卷安全，严肃考试纪律，防止发生集体违纪舞弊事件，保证考试公平、公正进行，请各考点主考重视CET的考试报名，认真组织好报名工作。

一、报名工作要求

- 1、以考点院校为单位实行集体报名，报名工作结束后，不再接受任何理由的补报名。
- 2、报名考生应是在校学生，需凭有关证件进行报名，报考六级的考生，必须持有CET4合格证书或者取得425分(含425分)以上成绩。如实填涂相关的信息卡和表格，现场接受相片信息采集、缴纳费用，认真阅读并核实“考生信息校对单”及“诚信承诺书”，并在指定位置签字确认。
- 3、考点院校要使用“学校编排版”考务管理软件进行报名信息的采集。
- 4、要认真做好各项政策的宣传工作，使每个考生准确、及时地报名。报名点要在明显位置张贴《考生守则》、《国家教育考试违规处理办法》等宣传材料，要加强对考生遵守考风考纪的教育宣传，强化对考生的诚信教育。

二、上报数据、资料要求：

- 1、第一次上报数据、资料时间：各高等院校请于4月18日前向省招生考试中心综合考试处报本校“CET试卷申报表”及“集体报名单”各一份，请加盖公章；向网络信息处上报报名数据、光盘二份(密封)。
- 2、第

二次上报数据、资料时间：各高等院校请于5月18日、19日内向省招生考试中心综合考试处报领卷人员名单、考务工作安排表、试卷运送方式申请函及考点考务工作管理责任书、安全保密工作报告要求、考试期间工作联系表各一份，请加盖公章；向网络信息处上报含相片的所有信息数据光盘二份(密封)。

三、信息管理 各考点要严格按照国家要求的操作规程进行信息的管理，坚决杜绝由于违规操作造成的信息不准确的现象。加强对上报数据的校验和检查。任何单位和个人不得违反国家规定。对于信息管理混乱的考点院校，将视情节予以处理。

四、收费标准 收费按原标准《贵州省物价局、贵州省财政厅关于规范调整招生考试收费项目和标准的通知》(黔价费[2005]325号)、《贵州省招生考试中心关于各类招生考试收费分配的通知》(黔招考办[2006]10号)文件执行。收款单位：贵州省招生考试中心，开户行：工行市西路分理处，账号：22500000104。

五、加强联系与沟通 为保证CET考试考务工作，考试期间，省招生考试中心网站(WWW.GZSZK.COM)开通CET考务信息网络发布平台，联系人：网络信息处：涂竹松 电话：5987715 手机：13985531838 电子邮箱：TUZHUSONG@SINA.COM。综合考试处设电子邮箱：HUHUY2006@SINA.COM 联系人：李清 联系电话：5954312 手机：13595180066 贵州省招生考试中心 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)