

监理师复习资料:《理论和相关法规》第九章 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/255/2021\\_2022\\_\\_E7\\_9B\\_91\\_E7\\_90\\_86\\_E5\\_B8\\_88\\_E5\\_c67\\_255322.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/255/2021_2022__E7_9B_91_E7_90_86_E5_B8_88_E5_c67_255322.htm)

建设工程档案的分类 (

一)工程准备阶段文件 1 . 立项文件 2 . 建设用地、征地、拆迁文件 3 . 勘察、测绘、设计文件 4 . 招投标及合同文件 5 . 开工审批文件 6 . 财务文件 7 . 建设、施工、监理机构及负责人 (二)监理文件 (1)监理规划， (2)监理月报中的有关质量问题， (3)监理会议纪要中的有关质量问题， (4)进度控制，在建设全过程监理中形成，包括：工程开工 / 复工报审表，工程延期报审与批复，工程暂停令。 (5)质量控制，在建设全过程监理中形成，包括：施工组织设计(方案)报审表，工程质量报验申请表，工程材料 / 构配件 / 设备报审表，工程竣工报验单，不合格项目处置记录，质量事故报告及处理结果。 (6)造价控制，在建设全过程监理中形成，包括：工程款支付申请表，工程款支付证书，工程变更费用报审与签认。 (7)分包资质， (8)监理通知及回复， (9)合同及其他事项管理， (10)监理工作总结， 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)