

考试大整理:税收相关法律考试辅导(十五) PDF转换可能丢失
图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/255/2021_2022__E8_80_83_E8_AF_95_E5_A4_A7_E6_c67_255451.htm 第十五章 代理涉税文书填报实务 题量：历年分值1分——2分。2005年多选2分,2006年未考。题型：单选、多选

第一节 涉税文书概述 涉税文书是指执业过程中制作的各种书面报告。

一、涉税文书的种类

二、涉税文书基本格式

三、涉税文书的基本要求

- 1.记录情况真实可靠
- 2.作出结论或提出意见、建议符合税收法规或办税程序
- 3.数据准确
- 4.附件资料完整真实

四、涉税文书的特点与作用

第二节 代理填报涉税文书操作规范

(一) 搜集整理原始资料

(二) 规范填写涉税文书

(三) 义由纳税人审验签收

(四) 按规定时限报送主管税务机关

试题模式：[例15-2] 详见教材P337-338页。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com