

市委机关保卫处长述职报告 PDF转换可能丢失图片或格式，
建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/257/2021_2022__E5_B8_82_E5_A7_94_E6_9C_BA_E5_c67_257624.htm

一年来，在厅班子的正确领导下，在办公厅主管主任和市公安局业务部门具体的指导帮助下，我在本职岗位上，按照“三个代表”的要求，自觉履行《保卫处长岗位职责》，牢固树立办公厅“三服务”思想，加强政治理论学习，提高自身素质，求真务实，踏实工作，带领保卫处全体同志，克服各种困难，圆满地完成了全年各项工作任务，为保卫市委机关安全，维护机关正常的办公秩序，做出了自己应有的贡献。现作述职报告如下：

一、努力学习，刻苦钻研，适应“三型机关”建设的要求。

古人云：学习如逆水行舟不进则退，党的十六大报告中明确提出，要形成全民学习，终身学习的学习型社会，促进人的全面发展。市委领导提出的建设“三型机关”要求，说明建设“学习型”处室是工作的需要，时代的召唤。保卫处与其他处室不同，是一个比较特殊的处室，人员结构和人员素质参差不齐，加上今年又调来了四名新同志，整体变化较大。针对实际，年初我们制定了年度学习计划，明确了今年的学习内容、基本要求和达到的效果，并将每周五确定为列会和理论学习时间，营造出浓厚的学习氛围。学习中我要求全体同志要注意把握“三个结合”。一是学习内容与提高自身素质相结合；二是学习形式与提高实际工作能力相结合；三是学习效果与提高工作效率和服务质量相结合，以达到事半功倍的效果。今年按照厅党委的部署，我系统学习了《胡锦涛同志在“三个代表”重要思想理论研讨会上的讲话》、《胡

锦涛总书记论科学发展观》、温家宝总理的《政府工作报告》和十六届四中全会关于《中共中央关于加强党的执政能力建设的决定》；认真收看了监察部副部长屈万祥同志的关于《中国共产党内监督条例（试行）》的报告会，观看了反腐倡廉话剧《特洛伊木马》；学习了与实际工作密切相关的《治安处罚条例》、《行政诉讼法》和“市政府对群众上访的相关规定”等。不仅提高了自身的理论水平，而且增长了才干，增强了信心，工作更有劲头了。一年来，在我的带动下，通过学习，保卫处全体同志的思想觉悟不断提高，工作的主动性明显增强；团结协作的精神明显提高，凝聚力战斗力明显增强；服务水平明显提高，责任意识明显增强。全处同志不断改进服务观念，充分发挥协调综合作用，把对上服务与对下服务结合起来，使服务更到位更有效，为建设“三型”处室打下了良好基础。

二、建章立制，规范工作，确保市委机关绝对安全。要想做好工作，制度建设是根本。成功的经验也需要不断判断。我们要在工作实践中不断地探索、总结和积累。今年以来，随着社会热点难点问题明显增多，到市委门前上访批次及人数有增无减，而且矛盾十分尖锐。针对新时期的信访工作特点，研究制定了一整套比较规范的维护市委门前群众上访程序的程序、要求和运行办法及各种有针对性、可操作性强的处理各种突发事件预案，规范了接访工作，保证了门前畅通，未发生一起漏报上访情况的问题。为了确保市委机关绝对安全，我们保卫处与武警中队、二经派出所开展了“共建共管共保目标安全”活动，建立了有效的协调配合机制，加强了三方的沟通联系，使各项安全系数明显提高，保证了市委机关安全和正常办公秩序。

三、落实制

度，加强防范，营造安全有序的工作环境。安全工作是当前的第一要务，是第一主旋律，是保证各项工作顺利进行的基础，没有安全，一切成果都会付之一炬。年初，我对机关各部委的安全保卫工作进行了调研，在主管主任的指导下对市委机关安全保卫委员会成员进行了调整，完善了《机关防火制度》、《办公楼安全管理制度》等项规章制度，细化了工作职责、标准，加强了对重点要害部门的管理，建立了重点要害部门档案，使基础档案建设达到了市公安局业务部门的要求。同时，在安全管理工作上，重点强化了以下四方面的工作：一是要严格值班值和查楼制度，消除各种安全隐患，查堵房间不锁、窗户不关等漏洞80余起。二是要文明值班，树立了形象。三是要加强院内交通秩序管理，出入车辆秩序井然。四是要发挥“人防”和“技防”合力作用，抓好安全保卫工作。为有效行使保卫工作职能，我们加大安全检查力度，实施有效的监督和管理。采用定期检查和不定期抽查相结合的形式，坚持每季度和重大节日前的安全检查工作，下发安全检查标准和要求，积极督促各部门开展严格的自查自纠，提高各部门的责任意识，对在安全检查中发现的问题，严格落实谁主管谁负责，限期整改，消除安全隐患。及时维修，增加灭火器材近百个。为了进一步增强干部职工的安全意识，十月份我们邀请平安义务宣传教育中心的同志为机关干部职工上了一堂消防常识宣传教育课。机关干部职工普遍反映此项培训非常有必要，不但了解了新的消防管理条例，普及了消防常识，还学会了很多实际防火、灭火本领。

四、转变思想、强化素质，不断提高“三服务”工作水平。面对新情况新任务新要求，要求我们转变工作作风，狠抓保

卫处各项工作服务质量的提高。一是提高为领导服务工作水平，安排两名同志专门负责主要领导办公区域内的警卫工作，保证领导的安全和办公区域不受干扰。二是提高为机关服务工作水平，每天逐楼层、逐房间进行安全检查，节假日，认真履行进楼人员登记，不论职工加班多晚，都毫无怨言地提供开门锁门服务，为了防止人走门不锁、灯不关，还要巡视检查一番，天天如此。三是提高为基层服务工作水平。深入“四县、两区”登门办理汽车通行证，热情接待外来办事、办证人员，耐心解答提出的问题。特别是对上访群众做好宣传解释和劝离，从未因我们工作不到位，而引发新的矛盾，较好的完成了初期上访秩序的维护工作。一年来，我本人的工作取得了一定的成绩，这些成绩的取得都是与领导和同志们们的支持帮助是分不开的。但是我也清醒地认识到自身存在很多不足，特别是在综合协调能力上要不断加强。展望2005年，我要在新的工作、新的考验、新的任务面前，认真履行好保卫处长的职责，团结和带领全处同志一道努力工作，开拓创新，真抓实干，出色地完成上级领导交给的各项工作任务，为保卫市委机关安全，振兴沈阳老工业基地做出自己更大地贡献。 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com