

安徽省马鞍山市政府办公室选调公务员公告-公务员考试 PDF
转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/260/2021_2022__E5_AE_89_E5_BE_BD_E7_9C_81_E9_c26_260699.htm 马鞍山市政府办公室
选调公务员公告 市政府办公室为进一步加强职工队伍建设，提升服务工作水平，决定面向全市公开择优选调3名公务员。现将有关事项公告如下：一、选调对象 全市党政机关在职公务员（含参照公务员制度管理单位相关人员）。二、选调条件 选调对象应拥护和贯彻党的路线、方针、政策，遵纪守法。同时应具备以下条件：（一）全日制本科及以上学历；（二）28岁以下（1979年9月1日以后出生），硕士研究生年龄可放宽到33岁（1974年9月1日以后出生）；（三）有良好的文字综合和协调、沟通能力，且有一定的专长；（四）满2年以上工作经历；（五）具有正常履行职责的身体条件。三、报名方式（一）报名时需提供以下材料（所有材料使用A4纸张）：1、报名登记表（从市政府门户网站www.mas.gov.cn下载）；2、毕业证和学位证原件及复印件；3、本人身份证及近期一寸免冠同底彩色照片3张；4、本人详细的经历材料；5、本人起草的有代表性的文字材料或发表的文稿至少1篇。（二）报名者直接到市政府办公室人事科报名。地址：市政府办公室一楼110室，联系人：宋丛林 联系电话：2471822 报名截止时间：2007年9月18日。四、选调办法和程序（一）资格审查。（二）笔试、计算机测试和面试。报名者经资格审查合格后，进行笔试、计算机测试和面试。1、笔试：主要考察政治理论、经济、科技、法律、文史等方面基本知识，以及文字综合能力。满分100分。2、

计算机测试：主要考察计算机基础知识。满分100分。笔试和计算机测试成绩按照7：3的比例合成考试成绩，然后从高分到低分按照1：3差额方式，确定面试对象。3、面试：主要考察考生的逻辑思维能力、组织协调能力、应变能力、人际交往能力、举止仪表等。满分100分。（三）考察。考试总成绩从高分到低分按照1：2差额方式，确定考察对象。（四）体检。考察合格后，按照1：1确定体检对象，体检不合格者不予选调，同时从考察对象中等额递补。（五）选调。考察和体检合格者试用3个月，试用期满办理调动手续，特别优秀的可直接录用。马鞍山市人民政府办公室二〇一七年九月五日

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com