

日企商务礼仪实例(一) PDF转换可能丢失图片或格式，建议
阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/267/2021_2022__E6_97_A5_E4_BC_81_E5_95_86_E5_c105_267872.htm 日企商务礼仪实例(一)(二)第一 マナの基本マナとは、上下のを定した礼作法を基本に、周の人々にする思いやりの持ちや心づかいを表すためのものです。これから皆さんが会社の一として仕事をしていく上で大切なのは、まず人をスムーズにすることであり、そのために必要ながマナです。この、お互いに好感を与える言であるマナを理解することで、皆さんは社会人としての第一をふみ出すのです。所谓礼仪，是指基于上下长幼关系的礼节规范，包括在于周围人们的交往之中，需要遵循的表示尊敬、友好的行为程序。今后大家作为社会一员开展工作的時候，首先需要创造良好的人际关系，而打开人际关系的钥匙就是礼仪，因此，礼仪是人际关系的基础。怎么注意礼仪呢？这要通过日常的言行来维持人际间的好感。理解了这一点，你就迈出了社会人的第一步。■ 表情笑は人にいい印象を与えます。周りの人を明るくするばかりでなく、笑ですることにより、相手も心をく果を持っています。人を形作る上で、表情は大事なポイントの一つなのです。笑顔能给人深刻的印象。它不仅可以使周围的人际关系变得明朗，还可以通过用笑脸交谈，使对方敞开心扉。在营造人际关系的時候，表情是关键的要点之一。日ごろ、何ごとにもくよくよしなないで明るく、前向きに生活している人は、笑も自然にこぼれます。反に何ごとにもい方へと考えがちの人は、笑いが少く、印象があまり良くありません。的な生

活度に改めることが必要です。平常碰到什么事都不沮丧，生活乐观向前的人，笑脸也回自然地流露出来。相反，任何事都朝坏处想的人，笑得也少，给人的印象也不太好。对待生活，需要有积极的态度。朝、を洗う、自分の笑をに写して、しましょう。目と目尻をどうかしたが、一番美しいかをます。次に口のまわりの美しいきをます。「ウイスキ」の「イ」が口元が横にいて美しいきになります。每天早晨洗脸时，看着镜子，练习自己的笑脸吧。看一看，怎么运动眼睛和眼角才最美。然后观察一下嘴巴周围的动作。试着说"威士忌"这一词，你会发现在讲"威"的时候，可以看到嘴角横向张开时的表情很美。■ の声相手に良い印象を与えるのは笑だけではありません。声の子ひとつとっても、警戒心を与えたりする大きな要因となります。では、声の子はやや低めの落ち着いた、しかもゆったりめのし方が、相手にとってはきやすいものです。しかし、あまりにも低すぎる声は、逆にきづらく、暗い印象を与えてしまいます。また、すテンポが早すぎると、し方に厚みが出てきません。相手に不快感を与えないし方が必要です。给对方以良好印象的不只是笑脸。就拿声音的调子来说，也有可能成为使对方产生戒心的原因。在对话中，声调略低，平静而不紧不慢的说话方式，容易被对方接受。但是过低的调子反而不易听懂，给人压抑的印象。另外，如果说话的节奏太快，会显得说话缺乏深度。因此，说话也要讲究方式，避免给对方带来不愉快的感觉。当にをとりながら1分に200字くらいの早さですが、相手にして心地よいきやすさと言わけています。声の高さ、早さに注意して、1分で200字程度の文章をんでみ

ましょう。据说适当地停顿，以1分钟200字的语速讲话，将使对方听起来最舒服。注意声音的高低快慢，以1分钟200字左右的速度朗读文章。■ 言づかい言づかいとは、心づかいそのものです。人とすは、心のこもった言でをしましょう。そのの道具として敬がありますが、ただ、この敬はあまりにも丁すぎると、『』に「ぎたるは及ばざるが如し」とあるように、大切な人にマイナスになることもありますので、注意しましょう。要は、心をこめた、一自分自身の声で、和やかなで、やさしい表ですことが肝心要なのです。措辞的关键在于用心，与人交谈的时候，让我们都用心说话吧。要表达心意，可以使用敬语。但要注意，如果敬语过度，正如《论语》中的"过犹不及"，反而会影响重要的人际关系。总之，恰当的措辞必定是发自内心的，是用自己的声音，以和谐的口吻发出的善意的表达。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com