

会计从业网友总结:财经法规归纳简答题(二) PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/269/2021_2022__E4_BC_9A_E8_AE_A1_E4_BB_8E_E4_c67_269205.htm

1、什么是银行存款未达账项，都包括那几种情况？答：是指由于企业与银行的记账时间不一致，而发生的一方已取得凭证登记入帐，另一方由于未取得凭证尚未登记入帐的项目。包括以下项目：

企业已收款入帐，银行尚未收款入帐 企业已付款入帐，银行尚未付款入帐 银行已收款入帐，企业尚未收款入帐 银行已付款入帐，企业未付款入帐。

2、错帐的更正方法和适用范围 答： 划线更正法 适用于编制的记账凭证没有错误，而在登记账簿时发生错误，导致账簿记录的错误。 红字冲销法 适用于编制的记账凭证会计科目错误或方向错误而导致的账簿记录错误；编制的记账凭证会计科目和方向没有错误，所记金额大于应记金额，导致账簿记录的错误。 补充登记法 适用于编制的记账凭证会计科目和方向没有错误，所填金额小于应记金额，导致账簿记录的错误。

3、会计的概念是什么？答：会计是以货币为主要计量单位，以凭证为依据，借助于专门的技术方法，对一定主体的经济活动进行全面、系统、连续、综合的核算和监督，并向有关方面提供相关信息的经济管理活动。

4、简述会计核算与会计监督的关系 答：会计核算与会计监督两项基本职能之间存在着相辅相成、辩证统一的关系。核算是监督的基础，没有核算所提供的各种信息，监督就失去了依据；而监督又是核算的保障，没有监督就难以保证核算所提供信息的真实性、可靠性。

5、简述会计核算的方法。答： 设

置会计科目和账户； 复式记账； 填制和审核会计凭证
登记账簿 成本计算； 财产清查； 编制会计报表

6、 简述会计科目与会计帐户的联系和区别 答： 联系：两者都是对会计要素具体内容进行的分类，一个是项目、名称，一个是载体、方法，两者反映的内容是一致的，性质相同。在实际工作中，对会计科目和会计帐户不加以严格区分，而是相互通用。会计帐户以会计科目为名称，而会计科目所发生的增减变动情况是通过会计帐户加以反映和记录的。没有会计科目，会计帐户便会失去了设置的依据，没有会计帐户，就无法发挥会计科目的作用。 区别：会计科目职能界定经济业务发生变化所涉及的项目，但并不能对其加以记录，既没有结构和格式，而会计帐户是用来记录经济业务发生变化及其结果的载体，所以是有结构和格式的。

7、 总分类账以明细分类账的平行登记有哪些要点 答：依据相同；方向相同；期间相同；金额相同。

8、 简述原始凭证错误的更正方法 答：原始凭证记载的各项内容均不得涂改；原始凭证有错误的，应当由出具单位重开或者更正，更正处应当加盖出具单位印章。原始凭证金额有错误的，应当由出具单位重开，不得在原始凭证上更正。

9、 简述记账凭证的审核内容 答：为了保证会计信息的质量，在登记会计账簿之前应由有关人员对记账凭证进行审核，其审核的主要内容如下： 内容是否真实； 项目是否齐全； 科目是否正确； 金额是否正确； 书写是否正确。

10、 简述会计账簿的分类 答：按用途的不同，会计账簿可分为序时账簿、分类账簿和备查账簿。按格式的不同，会计账簿可分为三栏式账簿、数量金额式账簿和多栏式账簿 按外形的不同，会计账簿可分为订本式账簿、活

页式账簿和卡片式账簿 11、会计只能以货币为计量单位 答：会计以货币为主要计量单位，以凭证为依据，借助于专门的技术方法，对一定主体的经济活动进行全面、系统、连续、综合的核算和监督，并向有关方面提供相关信息的经济管理活动。

12、简述销售收入的确认条件 答：企业销售商品时，如同时符合以下4个条件，即确认收入： 企业已将商品所有权上的主要风险和报酬转移给买方； 企业既没有保留通常与所有权相联系的继续管理权，也没有对已售出的商品实施控制； 与交易相关的经济利益能够流入企业； 相关的收入和成本能够可靠的计量。

13、现金内部控制制度的基本内容包括有哪些？ 答；包括： 钱账分管制度.企业应配备专职的出纳员，办理现金收付的结算业务、登记现金和银行日记账、保管库存现金和各种有价证券、保管好有关印章、空白收据和空白支票；出纳员不得监管稽核、会计档案保管的收入、费用、债务债券账目的登记工作。 现金开支审批制度。 明确企业现金开支范围 明确各种报销凭证，规定各种现金支付业务的报销手续和办法 确定各种现金支出的审批权限。 现金日清月结制度。日清是指出纳员应对当日的现金收付业务全部登记现金日记账，结出账面余额，并与库存现金核对相符；月结是指出纳员必须对现金日记账按月结帐，并定期进行现金清查。 现金报关制度。超过库存限额以外的现金应在下班前送存银行；除工作需要的小量备用金可存放在出纳员的抽屉内，其余则应放入保险柜内，不得随意存放；限额内的库存现金当日核对清楚后，一律放入保险柜内，不得放在办公桌内果业；单位的库存现金不准以个人名义存入银行；库存的纸币和铸币，应实行分类保管。 14

、什么是应收账款的总价法？其优点是什么？答：总价法是将未扣减现金折扣前的实际售价（即总价）作为应收账款的入账价值，把实际发生的现金折扣视为销售企业为了尽快回笼资金而发生的理财费用（在现金折扣实际发生时计入财务费用）。总价法可以较好地反映企业销售的总过程，但可能会因客户享受现金折扣而高估应收账款和销售收入。例如，期末结账时，有些应收账款还没有超过折扣期限，销售企业无法知道客户是否会享受现金折扣。如果有一部分客户享受现金折扣（即客户实际按扣除折扣的净价付款），企业的应收账款和销售收入就会因为入账时按总价确认而虚增。15、

简述留存收益的性质和内容？答：留存收益是指企业从历年实现利润中提取的或形成的留存于企业内部的积累，来源于企业的生产经营活动所实现的利润。留存收益主要由盈余公积和未分配利润两部分组成。盈余公积是指企业按照规定从净利润中提取的各种积累资金。主要包括：法定盈余公积 法定公益金 任意盈余公积。企业提取盈余公积主要可以用于弥补亏损、转增资本（股本）和发放现金股利或利润。

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com