

2007年企业法律顾问执业资格考试大纲企业管理知识 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/269/2021_2022_2007_E5_B9_B4_E4_BC_81_c67_269751.htm 第一章 企业管理原理与发展 第一节 管理的含义、作用与原理一、了解管理的含义二、了解管理的性质三、了解管理的作用四、熟悉管理原理第二节 管理职能一、熟悉计划二、熟悉组织三、熟悉领导四、熟悉激励五、熟悉控制六、熟悉协调第三节 西方管理理论的形成和发展一、了解古典管理理论二、了解行为科学理论三、熟悉现代管理理论第四节 现代管理理论的新发展一、熟悉企业流程再造二、熟悉企业文化三、熟悉学习型组织四、熟悉虚拟企业五、掌握风险管理六、掌握知识管理七、掌握创新管理八、熟悉和谐管理九、掌握企业并购第二章 企业与现代企业制度第一节 企业及其类型一、了解企业的概念与特征二、了解企业类型三、了解企业环境第二节 现代企业制度一、熟悉现代企业制度的含义二、熟悉现代企业制度的特征三、掌握现代企业制度的基本内容第三节 企业集团一、熟悉企业集团的概念与特征二、了解法律>教育%网企业集团的作用三、熟悉企业集团的组建第四节 企业组织结构一、了解企业组织结构的含义二、熟悉企业组织结构的设计三、熟悉企业组织机构的形式四、熟悉非正式组织第三章 企业经营战略与决策第一节 企业战略管理的起源与演变一、了解战略管理的起源二、熟悉战略管理的含义与特征三、了解战略管理的演变与趋势第二节 企业战略管理的基本内容一、熟悉确定战略方向二、熟悉确立战略目标三、熟悉进行战略规划四、掌握战略实施五、掌握战略实绩评估与调整第三节 企业战略类型一、熟

悉企业战略划分二、掌握常见的几种企业战略第四节 企业战略规划一、熟悉战略规划的主要内容二、熟悉企业在不同层次上的战略规划三、熟悉企业在不同地位上的战略规划四、掌握企业战略规划与实施中的若干关键因素第五节 企业决策一、了解决策的概念、特征和基本要求二、了解科学决策的原则与标准三、掌握不同类型的决策四、掌握决策的程序与决策的管理程序五、掌握决策影响因素六、掌握法律教育?网决策方法第四章 人力资源管理第一节 人力资源管理概述一、了解人力资源管理的含义与特点二、熟悉人力资源管理的职能与目标三、了解人力资源管理的作用第二节 人力资源管理的战略与规划一、熟悉人力资源战略二、熟悉人力资源规划第三节 人力资源管理基础工作一、了解工作分析的含义二、熟悉工作分析的内容和方法三、掌握工作分析的应用第四节 员工选择与聘用一、熟悉员工招聘二、熟悉人员使用与流动第五节 员工培训与职业发展一、熟悉员工培训二、熟悉职业发展第六节 绩效考核一、了解绩效考核的概念与意义二、了解绩效考核的原则和标准三、掌握绩效评价指标四、掌握绩效考核的方法第七节 薪酬与福利一、掌握薪酬二、掌握福利与劳动保障三、熟悉员工激励第八节 企业文化一、了解企业文化概述二、了解制度规范作用三、熟悉企业文化的类型四、熟悉法律教育?网企业文化形成五、熟悉企业文化的建设方法 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com