

关于海关发票的注意事项 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/27/2021_2022__E5_85_B3_E4_BA_8E_E6_B5_B7_E5_c27_27706.htm 关于海关发票的注意事项

1 . 海关发票的作用 (1) 供进口商报送核查货物与估价征税之用。 (2) 提供货物原产地依据。 (3) 供进口国海关核查货物在其本国市场的价格，确认是否倾销等。 (4) 便于统计。

2 . 各国的海关发票格式有许多不同，请具体操作时留意。

3 . 海关发票的缮制 (1) 与商业发票的相应项目必须完全一致。 (2) 须列明国内市场价或成本价时，应注意其低于销售的离岸价。 (3) 经准确核算的运费、保险费及包装费。

(4) 海关发票应以收货人或提单的被通知人为抬头人。 (5) 签具海关发票的人可由出口单位负责办事人员签字，证明人须另由其他人员签字，不能是同一人。

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问

www.100test.com