

2008年会计从业第八章现金的核算同步强化练习题 PDF转换  
可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/270/2021\\_2022\\_2008\\_E5\\_B9\\_B4\\_E4\\_BC\\_9A\\_c67\\_270455.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/270/2021_2022_2008_E5_B9_B4_E4_BC_9A_c67_270455.htm) 第八章 现金的核算一、单项选择题

- 1．根据《现金管理暂行条例》的要求，结算起点为（ ）  
A 1000元以下 B 1000元 C 2000元以下 D 2000元
- 2．定额备用金管理与核算上的特点是（ ）  
A 根据企业内部某部门或个人实际需要，一次付给现金  
B 使用后持有关原始凭证报销，余款交回  
C 使用后报销时，财会部门按照核准报销的金额付给现金，补足备用金定额  
D 一般用于临时性差旅费报销业务
- 3．采购人员预借差旅费，以现金支付，应借记（ ）帐户核算  
A 现金 B 管理费用 C 其他应收款 D 其他应付款
- 4．在清查过程中发现的现金短缺，应贷记（ ）  
A “待处理财产损益” B “现金” C “其他应收款” D “管理费用”
- 5．在清查过程中发现的现金溢余，应贷记（ ）  
A “营业外支出” B “营业外收入” C “其他应收款” D “管理费用”
- 二、多项选择题
- 1．根据内部控制制度的要求，会计人员（非出纳人员）可以经办的是（ ）  
A 债权、债务类帐目的登记 B 现金管理业务 C 现金收付业务 D 会计档案保管
- 2．根据内部控制制度的要求，出纳人员不得经办得是（ ）  
A 现金收付业务 B 收入、费用类帐目的登记 C 债权、债务类帐目的登记 D 各项业务的稽核
- 3．采购员报销差旅费涉及的帐户有（ ）  
A 其他应收款 B 现金 C 其他应付款 D 管理费用
- 4．备用金的管理方式有（ ）  
A 定额管理 B 专人管理 C 预算管理 D 非定额管理
- 5．按照现金保管制度的要求，出纳人员应该（ ）  
A 超过库存限额以外的现金应在下班前送存银行  
B 限额内的库存现金当日核对清楚后，一

律放入保险柜内，不得放在办公桌内过夜 C 单位的库存现金不准以个人名义存入银行 D 库存的纸币和铸币实行分类保管

三、判断题 1 . 对实行定额备用金制度的企业，在帐务处理上需要设置“其他应收款---备用金”帐户进行核算，也可单独设置“备用金”帐户核算。 2 . 企事业单位在需要现金开支时，可以从本单位的库存现金中支付，也可以从本单位的现金收入直接支付。 3 . 出纳人员不得负责收入、费用、债权、债务等帐目的登记工作，也可以兼管会计档案保管。 4 . 对现金进行日清月结是出纳员办理现金出纳工作的基本原则和要求，也是避免出现长短款的重要措施。 5 . 出现现金短缺时，属于应由责任人赔偿的部分，应借记“其他应收款应收现金短缺款”。

四、简答题 1 . 现金的使用范围主要有那些？ 2 . 现金内容控制制度的基本内容有那些？

五、业务核算题 1 . 签发现金支票，向银行提取现金1000元。 2 . 采购员张伟出差，预借差旅费2000元。 3 . 出售旧报纸，收到现金100元。 4 . 报销员工市内交通费40元。 5 . 签发现金支票，向银行提取现金8000元，以备发放工资奖金。 6 . 发放职工工资奖金8000元。 7 . 支付厂部购买办公用品费用300元。 8 . 采购员张伟出差回来，报销差旅费1500元，剩余款项退回财务部门。

100Test  
下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问  
[www.100test.com](http://www.100test.com)