

W 表格函数在发票金额录入中的妙用 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/271/2021_2022_W__E8_A1_A8_E6_A0_BC_E5_87_c97_271868.htm 财务人员一定离不开各种金额的输入和转换。有时一个数据在同一表格中会反复的调用，通过WPS函数可以使输入更简化。例如下列发票，假设不通过函数计算，需有输入四次。不仅工作效率极差，出错的机率也会大大提高。图一面发票 解决思路：数量和单价是变量，需要手动录入，其它三处利用函数直计算总价，再将总价转换成需要的格式。步骤一：“金额”公式 1.选中单元格G4输入公式，然后右拉至Q4. 选中G4：G4下拉填充至G9：Q9。 =LEFT(RIGHT(TEXT(\$E4*\$F4/1%,"¥#."),COLUMNS(A1:\$K1))) 2.公式解析：首先将E4和F4单元格相乘。为了便于公式填充，将单元格地址设置为绝对列、相对行形式，使公式右拉下拉填充时可以适应引用单元的变化.然后将之除了1%，即扩大100倍，作用是消除小数点。如“1.01/1%”即变为101，方便的面的公式计算.再用TEXT函数来剔除数量与单价为0之状况。我们知道，单元格格式定义分为四段：[正数、负数、0、文本]，本例中TEXT的第二参数为"¥#."，直接用公号分割开留下空白即表示忽略负数和0。当单价为0或者负数时公式结果返回空白.再后用right函数提取字符。right是提取字符串右边N个字符的函数,用在此处因第二参数COLUMNS(A1:\$K1)是动态的，当公式向右拉动时COLUMNS(A1:\$K1)的结果将从11递减至1，那么提取的字符串也将进行递减.最后用left函数提取最终结果。Left函数与right函数的作用相反--从字符串左边开始提取字符，其第二

参数为可选。本例中为减短公式长度，省略了第二参数，即表示提取长度为默认值1。在text函数的参数中第二参数为"¥#.."，重点在于前面的空格。此处用left函数提取字符时，若E4和F4乘积之字符长度小于当前单位的位数加1(指亿万百等等的位数)时，left只能提取到空格，若等于当前单位的位数加1时则返回人民币符号“¥”，然后才逐位返回乘积结果中的单字符，这正是需要结果。3.本公式三个重点：A)TEXT函数的第二参数前面的空格的妙用.B)第二参数中两个“.”的妙用.C)将right与left套用使公式逐位提取数字。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问

www.100test.com