

2007年天津下班年招考公务员报考须知 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/272/2021_2022_2007_E5_B9_B4_E5_A4_A9_c26_272839.htm 本次考试报名与缴纳考试考务

费均在网上进行。网址为www.tjpnnet.gov.cn/servant（以下简称“报名缴费网址”）。在报名前，报考人员应首先仔细阅读公告、简章、报考须知、报名表填写说明、考试说明。一．查询招考信息 报考人员可通过天津人事信息网

（www.tjpnnet.gov.cn）和天津人事考试网（www.tjkipzx.com）下载“公告”、“简章”、“招考计划”、“报考须知”、“报名表填写说明”、“考试说明”等内容，查询本次公务员招考的相关信息。二．网上报名、缴费准备工作 考生在正式报名前需做好下列准备工作：1.将本人近期1寸或1寸半正面免冠照片（彩色/黑白均可），通过扫描仪、数码相机等设备制作成电子文件（.JPG或.JPEG格式，分辨率150dpi，大小在20K以内），在网上填写报名表时上传到报名表相应位置。照片电子文件在打印《报名登记表》和笔、面试《准考证》时使用，考生务必按要求提前准备并在填写报名表时上传至相应位置，以免影响各阶段的考试。2.在工商银行营业网点办理工商银行牡丹灵通卡、e时代卡、信用卡、贷记卡或理财金卡，注册工商银行个人网上银行服务，在卡内存入足够金额（考务费45元/科）。三．网上报名、缴费办法（一）报名办法 1.报考人员于10月9日8:00至10月15日18:00登录报名缴费网址报名。报名时首先填写用户名、密码等个人信息进行注册，并以此作为完成报考以及获得相关信息的唯一标识。2.报考人员只能选择一个职位报考，如对自己是否符合报考

职位所要求的招考条件有疑问，请直接咨询拟报考的单位。

3.报考人员在网上填写、上传个人的信息和照片，必须真实、准确，提交信息与实际情况不符的，一经查实，取消报考资格。4.报考人员在没有提交报名表前，可以浏览、更改个人信息和报考职位，报名表提交后，不允许再做修改（资格审核未通过或报考职位不足1：3开考比例的除外）。报考人员必须点击“提交报名登记表”按钮，方可使报名生效。5.报考人员在提交报名表后，随时登录报名缴费网址查询资格审查结果。通过资格审查的报考人员，可从网上获得报名序号，此序号是唯一的，供报考人员在网上缴纳考试考务费、下载打印笔试准考证和后期考试成绩查询时使用，务必牢记。报考人员一经通过资格审查，不能再改报其它职位。未通过资格审查的报考人员，在规定的报名期限内，可根据招考单位反馈的资格审查结果，补充相关资料后再次提交报名表，也可选择其他职位重新报考。此时不需另行注册，只需在原有报名表中添加、修改相关内容后，再次提交即可。（二）

缴费办法 通过资格审查的考生，在网上办理缴费手续，缴费时间为10月9日8：00至10月17日18：00。享受国家最低生活保障金的城镇家庭和农村绝对贫困家庭的考生，在缴费期间内每日上午9：0011：30，下午13：3017：00，到考评中心报名大厅（和平区唐山道52号）现场办理审核减免考试考务费的手续。只有通过资格审查并缴纳或减免考试考务费的考生，方可下载打印《报名登记表》和《笔试准考证》。四．报名、缴费后需注意的问题 报名缴费结束后，报考职位不足1:3开考比例的考生进行网上改报，考生须按通知时间进行改报并查询资格审查结果。改报后，通过资格审查的考生报名序

号由系统重新编排，原号废止。

1.考生于10月30日至11月3日登录报名缴费网址，下载打印《笔试准考证》，并认真阅读上面标明的考点名称、地址、考场号、座位号，认真核对姓名、身份证号、考试科目，如在打印中遇到问题或准考证内容有误，请及时与市人才考评中心联系。

2.考生参加笔试必须携带《笔试准考证》和身份证。考生若在笔试前遗失《笔试准考证》，可在打印笔试准考证阶段自行从网上重新下载打印。

五．查询笔试成绩 笔试结束后，考生可在11月16日登录报名缴费网址，填写用户名、密码进行查询（此功能在查询笔试成绩阶段方可使用）或直接到报考单位查询笔试成绩及是否进入面试，也可通过信息台（移动手机用户拨打：125902010；固话用户、联通用户、小灵通用户拨打：96888001）或发送手机短信（移动手机用户编辑短信内容“KS00199 准考证号码”，发送到10629888；联通、小灵通未开通此功能）进行查询。

六．资格证书原件验证 11月17日至11月20日，进入面试的考生，携带网上下载打印的本人报名表、身份证、户口本、学历和学位证书（应届毕业生由所在学校开具报名推荐表）、外语等级证书（成绩单）及招考单位要求的其它相关证件，按招考单位通知的具体时间、地点进行资格证书原件验证。不按规定时间、地点进行验证的视为自动放弃。

七．办理面试手续 通过资格证书原件验证的考生在11月26日至11月30日登录报名缴费网址缴纳结构化面谈考务费45元，下载打印《面试准考证》。已办理减免考试考务费用的低保、特困考生直接下载打印《面试准考证》。考生须持《面试准考证》参加结构化面谈，无《面试准考证》或未按规定时间参加面试阶段各项考试的考生，均视为自

自动放弃。结构化面谈和专业考试的时间、地点，由考生自行与招考单位联系。考生需在工商银行牡丹灵通卡、e时代卡、信用卡、贷记卡或理财金卡的卡内存有足够余额，未成功缴费的考生不能下载《面试准考证》。八.查询面试成绩 考生在面试阶段各项考试全部结束后，登录报名缴费网址，填写用户名、密码查询面试成绩（此功能在查询面试成绩阶段方可使用）或到报考单位查询面试成绩及是否进入体检。

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com