

秘书资格认定秘书论文：论文材料的搜集 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/272/2021_2022__E7_A7_98_E4_B9_A6_E8_B5_84_E6_c39_272589.htm 充分地占有材料是顺利完成论文写作的重要前提。获取材料的途径主要是两个方面：一是通过阅读从文献资料中获得。一般认为，大学本科生的论文应该综合50~100篇文献；硕士生的论文应该综合100~150篇文献；博士生的论文应该综合150~200篇文献。二是通过观察、调查、实验等从社会现实生活实践中获得。能够从工作实践中获取大量的第一手实证材料是干部论文写作时的优势所在。选题初步形成以后，研究者就要根据选题的范围、研究对象的内涵和外延以及自己的研究条件制定一个材料搜集的计划。

一、第一手材料 第一手材料是指与研究课题有着最根本关系的原始性的材料，包括原始的文字材料、数字材料，自己在实践中获得的感性材料。这些材料是论文观点形成的基本依据，甚至也是论文选题的“触发点”。如研究一位历史人物，不能只读后人撰写的传记等著作，还必须研究他本人的作品、日记、书信，他的朋友和当时其他人的记述，史书的记载以及其他有关档案资料。干部有着丰富的实际工作体验，工作过程中掌握的各种典型案例、经验总结、统计材料等等都是论文写作中最有价值的第一手材料。

二、理论、方法论以及政策、法规材料 理论、方法论材料是指与研究课题有关的专业基础理论知识和方法论知识。论文写作不能停留在研究对象的表层，一定要以本学科专业基础理论知识为支撑，运用科学研究的一般方法和专业研究的基本方法，深入探讨研究对象内在的规律，展开理论论证，

形成严密的理论体系，达到一定的理论高度和深度。政策、法规材料是指课题中所涉及的党和国家重大的方针、政策、法律、法规、制度等材料。这些材料具有很强的指导性和规范性，也具有一定的理论性。

三、现有的研究成果 现有的研究成果是指前人在研究中所取得的与本研究课题密切相关的成果，包括出版的专著、发表的论文以及一些未正式发表的研究成果。无论哪种类型的研究都是在他人研究成果的基础上进行的。只有了解前人的研究成果，研究才不会盲目，才不会走很多弯路，才不至于进行重复的研究。研究者从他人的研究中得到启发和借鉴，并以此为出发点作进一步的深入思考，把前人没有解决或解决得不圆满的问题作为自己的研究对象，把前人成果中有价值的观点和材料作为自己见解和论据的来源。只有站在前人肩膀上研究才可能超越前人的研究水平，才可能是有效率的研究。

四、与课题有关的其他学科的材料 与课题有关的其他学科的材料是指其他学科如分支学科、边缘学科、交叉学科中与研究对象有关的知识、理论、研究方法、研究成果。在信息时代，人类传统的学科分界逐渐被打破，一个经济学的课题也许会用上大量的管理学、社会学、心理学、人口学的知识。掌握一些相关学科的材料，可以使研究者的视野更加开阔，思维更加活跃，研究方法更加具有多样性，研究思路更加具有创造性。

五、背景和相关因素的材料 背景和相关因素的材料是指所有能够影响研究对象的生成、发展、变化的社会背景、历史条件以及各种主客体方面的因素。只有尽可能全面地掌握这些材料，才能更好地把握研究对象的特殊性和普遍性。研究马克思的商品经济理论，我们不能只研究他的著作，还要研究他当时所处的

社会、政治、经济等背景；研究某个城镇的经济，对于该城镇形成和发展的历史、现有的政治格局、人口、教育、文化等背景因素都要有全面的了解，才能高瞻远瞩地确立观点，游刃有余地展开论证。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com