

秘书资格考试技巧心得：商务赠礼 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/274/2021_2022__E7_A7_98_E4_B9_A6_E8_B5_84_E6_c67_274665.htm 在有些国家，商务礼品与做客礼品是有区别的。这种区别既包括礼品种类，又包括赠送场合。做客礼品是客人用以表达对主人设宴款待或留客住宿后的感激之情，它的感情色彩较浓，最能反映送礼人的个性和品位。而商务礼品所表达的是一种职业联系，既是友好的、礼节性的，又是公务性的。在与客户交往中，礼品既可以成为“敲门砖”，也可以作为告别礼。这类礼品一般不必迎合收礼人的兴趣爱好，只要与收礼人的地位、作用相符就行。商务礼品的标准往往较为统一，只要是业务量相等的客户，收到礼品的种类和价值可能都一样。有时赠礼品不必直接交到收礼人手中，可在公司宴请时放在每个人的座位上。有些场合商务礼品与做客礼品很难细分，商务合作伙伴往往同时也是主人，这时只要了解各国送礼习俗，就能将礼品送得恰到好处。美国、英国、加拿大和澳大利亚等英语国家和法国、西班牙等欧洲国家的公司间很少交换商务礼品，礼品通常仅用于公司对雇员的奖励。而在亚洲国家，公司间不赠礼就可能对将来的业务关系产生消极影响。礼品最能体现出公司的形象，送给外国伙伴的礼品应是高质量的，表明你的公司懂得质量的意义，并能提供高品质的产品，而且应尽可能与对方送给你的礼品价值相当。如果礼品质低价廉，不仅是对收礼方的不恭敬，还可能直接影响公司形象。送礼的时机一般在双方谈生意前或结束时，最好不要在交易进行中送礼。在决定谁该接受你的礼物时必须谨慎，如果只送一

件礼物，要送给对方职位最高者，同时可以表明赠送这件礼物是为了对各位的帮助表示感谢。如果不止一人接受礼物，要注意对同等级别的人，送上的礼品也应该相同 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问

www.100test.com