

货代综合辅导:国际货物航空进口运输的业务流程 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/277/2021_2022__E8_B4_A7_E4_BB_A3_E7_BB_BC_E5_c30_277813.htm (1)

代理预报 在国外发货前，由国外代理公司将运单、航班、件数、重量、品名、实际收货人及其他地址、联系电话等内容发给目的地代理公司。(2) 交接单、货 航空货物入境时，与货物相关的单据也随机到达，运输工具及货物处于海关监管之下。货物卸下后，交货物存入航空公司或机场的监管仓库，进行进口货物舱单录入，将舱单上总运单号、收货人、始发站、目的站、件数、重量、货物品名、航班号等信息通过电脑传输给海关留存，供报关用。同时根据运单上的收货人地址寄发取单、提货通知。交接时做到单、单核对，即交接清单与总运单核对；单、货核对，即交接清单与货物核对。(3) 理货与仓储 理货：逐一核对每票件数，再次检查货物破损情况，确有接货时未发现的问题，可向民航提出交涉；按大货、小货、重货、轻货、单票货、混载货、危险品、贵重品、冷冻品、冷藏品、分别堆存、进仓；登记每票货储存区号，并输入电脑。仓储：注意防雨、防潮；防重压；防变形；防温长变质；防暴晒；独立设危险品仓库。(4) 理单与到货通知 理单：集中托运，总运单项下拆单；分类理单、编号；编制种类单证。到货通知：尽早、尽快、尽妥地通知货主到货情况。正本运单处理：电脑打制海关监管进口货物入仓清单一式五份用于商检、卫检、动检各一份，海关二份。(5) 制单、报关 制单、报关、运输的形式：货代公司代办制单、报关、运输；货主自行办理制单、报关、运输；货代公司代

办制单、报关，货主自办运输；货主自行办理制单、报关后，委托货代公司运输；货主自办制单，委托货代公司报关和办理运输。

进口制单：长期协作的货主单位，有进口批文、证明手册等放于货代处的，货物到达，发出到货通知后，即可制单、报关，通知货主运输或代办运输；部分进口货，因货主单位缺少有关批文、证明，亦可将运单及随机寄来单证、提货单以快递形式寄货主单位，由其备齐有关批文、证明后再决定制单，报关事宜；无需批文和证明的，可即行制单、报关，通知货主提货或代办运输；部分货主要求异地清关时，在符合海关规定的情况上，制作《转关运输申报单》办理转关手续，报送单上需由报关人填报的项目有：进口口岸、收货单位、经营单位、合同号、批准机关及文号、外汇来源、进口日期、提单或运单号、运杂费、件数、毛重、海关统计商品编号、货品规格及货号、数量、成交价格、价格条件、货币名称、申报单位、申报日期等，转关运输申报单、内容少于报关单，亦需按要求详细填列。

进口报关：报关一切大致分为初审、审单、征税、验放四个主要环节。

报关期限与滞报金：进口货物报关期限为：自运输工具进境之日起的14日内，超过这一期限报关的，由海关征收滞报金；征收标准为货物到岸价格的万分之五。

开验工作的实施：客户自行报关的货物，一般由货主到货代监管仓库借出货物，由代理公司派人陪同货主一并协助海关开验。客户委托代理公司报关的，代理公司通知货主，由其派人前来或书面委托代办开验。开验后，代理公司须将已开验的货物封存，运回监管仓库储存。

(6) 收费、发货 发货：办完报关、报检等手续后，货主须赁盖有海关放行章、动植物报验章、卫生检疫报

验章的进口提货单到所属监管仓库付费提货。 收费：货代公司仓库在发放货物前，一般先将费用收妥。 收费内容有：到付运费及垫付佣金；单证、报关费；仓储费；装卸、铲车费；航空公司到港仓储费；海关预录入、动植检，卫检报验等代收代付费；关税及垫付佣金。（7）送货与转运 送货上门业务：主要指进口清关后货物直接运送至货主单位，运输工具一般为汽车。 转运业务：主要指将进口清关后货物转运至内地的货运代理公司，运输方式主要为飞机、汽车、火车、水运、邮政。 进口货物转关及监管运输：是指货物入境后不在进境地海关办理进口报关手续，而运往另一设关地点办理进口海关手续，在办理进口报关手续前，货物一直处于海关监管之下，转关运输亦称监管运输，意谓此运输过程置于海关监管之中。 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。 详细请访问 www.100test.com