

以保持共产党员先进性教育为契机全面推进党委办公厅（室）系统队伍建设 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/277/2021\\_2022\\_\\_E4\\_BB\\_A5\\_E4\\_BF\\_9D\\_E6\\_8C\\_81\\_E5\\_c39\\_277679.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/277/2021_2022__E4_BB_A5_E4_BF_9D_E6_8C_81_E5_c39_277679.htm) 在全党开展的以实践“三个代表”重要思想为主要内容的保持共产党员先进性教育活动，对进一步加强党的执政能力建设，全面推进党的建设新的伟大工程，确保党始终走在时代前列具有十分重要的意义。党委办公厅（室）要以开展保持共产党员先进性教育活动为契机，解放思想，踏实苦干，努力做到政治合格、业务精湛、纪律严明、作风过硬，全面推进党委办公厅（室）系统队伍建设。第一，要保持思想上的先进性。一是政治上要强。思想先进，第一位的要体现在讲政治上，要把讲政治作为办公厅（室）工作的灵魂。办公厅（室）的同志一定要有坚定的政治立场、鲜明的政治观点，与党中央保持高度一致的自觉性，做到在大是大非面前思想不犹豫，立场不摇摆，政治方向坚定不移。二是信念上要铁。理想信念的实现要从一点一滴做起，既要做到“千里之行，始于足下”，又要防止“千里之堤，溃于蚁穴”。三是观念上要新。每个同志都要有一种“知识恐慌”、“本领恐慌”的危机感，自觉学理论、学经济、学科技、学法律，通过学习使自己的思想观念始终紧跟时代潮流，始终保持思想上的敏锐性。第二，要保持创新上的先进性。要以与时俱进、奋发有为的精神状态，积极探索新时期“三服务”工作的特点和规律，创造性地开展各项工作。要在思想观念上创新，用新的思维去研究问题，用新的观念去搞好服务。要从战略上考虑，重点研究如

何适应加强党的执政能力建设的要求，进一步提高全方位综合服务的能力和水平，更加及时、全面、周到地为党委搞好服务。要在工作方式上创新，在超前服务中力求主动。主动搞好基础调研和超前研究，善于开拓性地思考问题，为领导提供前瞻性服务。要在工作机制上创新，用好的机制充分调动办公厅（室）同志的积极性、主动性和创造性，特别要注重用人机制的创新，形成良性竞争的工作氛围；注重考核奖惩机制的创新，形成比工作、比贡献、比成绩而不是比待遇、比享受的良好氛围，从而推进办公厅（室）的整体工作。

第三，要保持工作上的先进性。要立足本职狠抓岗位练兵，注重提高每个人的工作能力，努力做到办文办得严丝合缝，办会办得滴水不漏，办事办得无可挑剔。要牢固树立“办公厅（室）工作无小事”的思想和敬业、实干、诚信、奉献的“老黄牛”精神，做到“五不”，即不让领导交办的工作在我手中延误、不让办理的文件在我手中积压、不让各种差错在我身上发生、不让基层同志在我这里受冷遇、不让党委和办公厅（室）形象在我这里受损害，做到服务不越位、参谋不添乱、建功不诿过，使办公厅（室）的各项工作都走在机关各部门的前面。

第四，要保持作风上的先进性。一是要带头求真务实。要按照中央的要求，切实加强思想建设，切实抓好各项工作的落实，切实加强制度建设，真正做到求真务实。二是要带头维护团结。办公厅（室）的同志要有大局观念，树立团结的思想，在工作中不仅要自觉维护党委班子的团结，还要加强办公厅（室）的内部团结。办公厅（室）领导要做团结的表率，善于调动一切积极因素，增强凝聚力、向心力，营造团结和谐的工作氛围。三是要带头深入基层。

只有深入基层，深入实际，深入群众，才能了解下情，了解真情。才能掌握第一手资料，为领导当好参谋。四是要带头遵守纪律。严格遵守机关的各项制度，以严谨的工作态度确保机关高效运转。在这方面，要做到领导在与不在一个样，有人监督与没人监督一个样。五是要带头清正廉洁要始终牢记“两个务必”，自觉抵制各种诱惑，做到自重、自省、自警、自励。办公厅（室）领导班子成员要以身作则，率先垂范，带头拒腐倡廉。要把更多的心思用在工作上，减少不必要的应酬，多下基层调研，围绕党委的部署，狠抓各项工作落实，努力把办公厅（室）建设成为廉洁、勤政、务实、高效的学习型、创新型、竞争型、服务型机关。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问

[www.100test.com](http://www.100test.com)