

轻松制作背景色交替填充的表格 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/278/2021_2022__E8_BD_BB_E6_9D_BE_E5_88_B6_E4_c97_278586.htm 在制作某个数据表时，为了让各行的数据看起来更清楚，不容易看错行，最好是将上下两行相邻的表格用不同的背景颜色来填充，这样我们通过背景的颜色一眼就能辨认出哪些内容是该行的数据。这样既保证数据清晰，又美化了数据表的外观。在金山表格中打开要制作背景颜色交替填充效果的数据表，然后用鼠标选择要添加这种效果的数据范围，在“格式”菜单下选择“条件格式”选项打开条件设置对话框。在设置对话框中的“条件1”下拉菜单中选择“公式”，在“公式”后面对话框中输入公式“=MOD(ROW(),2)”。小提示：MOD是数学函数，返回两数相除的余数，结果的正负号与除数相同。ROW表示引用的行号。“=MOD(ROW(),2)”表示每隔两行应用该条件格式设置的效果。接下来点击“格式”按钮打开“单元格格式”效果设置对话框，在这里选择“图案”选项卡，然后在“图案颜色”中为单元格的背景选定一个填充颜色。如果觉得仅用颜色填充不够理想，可以在“图案样式”中选定一个背景填充图案，如斜线、网格线等，这样相邻两行的区别效果还会更明显。确定“单元格格式”效果设置后，返回“条件格式”对话框，此时在“条件为真时，待用格式如下图所示”中能预览设置后的效果。再确定“条件格式”的设置返回金山表格工作区，选定范围内的单元格将应用此“条件格式”设置的外观效果。小提示：可以为选定的某个单元格添加多个“条件格式”，设定的这种交替填充的效果，不

会因插入新行或新列而改变。使用渐变色可以轻易地做出一般表格所没有的渐变色效果。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com