

中华人民共和国西安海关公告2005年第11号 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/28/2021_2022__E4_B8_AD_E5_8D_8E_E4_BA_BA_E6_c27_28960.htm 中华人民共和国西安海关公告2005年第11号为保证《中华人民共和国海关对报关员记分考核管理办法》（署令〔2004〕119号）顺利实施，海关将实施与其配套的报关员IC卡管理系统。报关员IC卡管理系统应用后，全国海关将实行报关员IC卡插卡申报制度。根据海关总署统一安排，我关将于2005年12月1日起正式实施插卡申报，并于2005年12月31日前根据我关区情况设定记分上限，实行记分管理。现将有关事项公告如下：报关员重新注册事项（一）已在我关办理注册登记的报关员，均应重新办理注册登记手续，申领报关员IC卡，逾期不办者将无法办理报关业务。（二）我关于2005年11月1日至11月25日(节假日除外)集中办理重新注册和申领报关员IC卡业务。 办公时间 上午9 0011 30，下午1 304 30（周五下午1：303：30） 办公地点 西安市高新区唐延路19号西安海关报关厅。 一、 报关员重新注册及办卡所需文件（一）重新注册需提交下列文件 1、《报关员注册申请表》（由海关报关厅服务部提供）； 2、《报关员资格证书》复印件； 3、《报关员证》. 4、《身份证》复印件. 5、报关员所属企业报关《注册登记证书》复印件. 6、报关员所属企业劳动合同或人事证明复印件。（二）办理IC卡所需文件 1、《报关员证》； 2、《制卡凭证》。 二、 报关员重新注册及办卡流程（一）报关员向企业管理柜台提交重新注册的有关文件；（二）报关员持审核通过后的有关文件，到预录入柜台预录入报关员注册信息，

打印《制卡凭证》，贴上本人照片并签名后，交回企业管理柜台确认。海关审核通过后，修改《报关员证》上的报关员注册编码并发还报关员；（三）报关员持海关修改后的报关员证和经海关确认后的《制卡凭证》到电子口岸柜台制作、申领报关员IC卡。三、新注册报关员比照上述流程办理。特此公告二00五年十月二十一日 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com