

2007BEC高级全攻略之口试指导--问题的讨论和解决(上) PDF
转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/284/2021_2022_2007BEC_E9_AB_98_c85_284179.htm 第三项 问题的讨论和解决 本项考试的时间：7分钟左右 本项考试的形式：每个考生得到相同的文字资料，按照要求对需要解决的问题进行讨论，并最终得出结果。考生在考试前有30秒时间阅读文字材料，并且在考试过程中可以参考材料。 本项考试内容：本项考试为考生模拟了商业工作的真实环境，包括商业活动中任何可以进行双向交流的场合。但仍然处于以下范围中：广告、求职、通信联系、商业交流、经营者与顾客的关系、财政、会计、生产管理、生产安全、员工健康、员工管理、员工招聘、员工培训、市场、销售、货物运输、技术等等。 本项考试的目的是：考官考察考生运用英语进行交流的能力。包括：正确的组织和进行对话的能力；对问题做出正确的回应和分析的能力；做出判断的能力。 本项考试从难度上来说居于口语三项考试之首。 考生在本项考试中必须做到：1．仔细阅读本项考试文字材料，明确所要达到的目的。（讨论什么；决定什么）2．在讨论的开头迅速对所讨论的话题的背景进行简单介绍。实用技巧：将文字材料中的字句进行简化并表达出来。（见范例）3．两名考生讨论和解决的问题进行。实用步骤1：一问一答式的讨论（范例1）A提问（一句话）B回答（一句话），阐述理由（两句话），A附和（一句话），阐述理由（两句话）—B提问（一句话）A回答（一句话），阐述理由（两句话），B附和（一句话），阐述理由（两句话）。A或B定下决定（一句话）B或A支持决定（一句话）。这种方

法思路清晰明确，但切忌回答过于简单。实用步骤2：各自阐述观点的讨论（范例2）A阐述观点（一句话）和理由（两句话）B对A的观点表态（一句话），阐述自己的观点并阐述理由（两句话）双方讨论，深入阐述本人观点（A，B各两句话）定下决定（A，B各一句话）。这种方法适合对问题的辩论。但考生需注意彼此的交流。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com