什么是五"W"一"H"分析法?PDF转换可能丢失图片或格式,建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/289/2021_2022__E4_BB_80_ E4 B9 88 E6 98 AF E4 c123 289233.htm 五"w"—"H"分 析法是一种综合性的分析方法,它的5个英文疑问词的第一个 字母是w,1个疑问词的第一个字母是H。它被用来检定企业 现行分析方法是否合理,以发现改善的地方。 具体是: 为 什么(WHY)。为什么一定要这样做?为什么会有这样的需要? 是什么理由?如果我们不这样做,对企业会产生什么害处?这 是探求企业现行办法的必要性的一个起点,进而可以分析现 行办法是否与原来目标相符等等。 做什么(WHAT)。究竟 做这项工作的目的何在?有哪些工作要做?做些什么工作?为达 到企业的目标或解决问题,真正需要工作的内容是什么?其重 点在于工作内容的分析。 何地做(wHFRE)。这些工作内容 在什么地方做最适宜?工作顺序及地位如何?(何地做的"地" 系广义的,它包括实际的工作地点、顺序、地位等项目。)它 的前后关联性、协调性如何?等等。 何时做(wHN)。是指工 作时间方面的分析。在什么时间顺序做?何时做最好?何时要 管制?什么时候要快做?等等。工作的时间极为重要,尤其是 在财务方面,由于时间因素对金钱价值的影响,所以不能不 予以注意。 何人做(WHO)。由谁做最合适?谁会来买?要谁 去卖?有谁需要?谁会喜欢?谁有关系?谁是竞争者?谁是有助于 企业业务的拓展者?谁做得最好?谁做得不好?这是涉及人的方 面的各项问题的分析。 如何做(HOW)。这是指如何做最 好?怎样做法?还有没有比这更好的做法?需注意哪些事项?如何 贯彻计划方案的精神和目标?例如在工作简化方面,还经常运

用此项分析手段,研究工作是不是能剔除?是不是能合并?能不能重排?能不能简化? 100Test 下载频道开通,各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com