

关于加强对西部大学校园计算机网络建设工程项目进行管理的通知 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/327/2021\\_2022\\_\\_E5\\_85\\_B3\\_E4\\_BA\\_8E\\_E5\\_8A\\_A0\\_E5\\_c36\\_327823.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/327/2021_2022__E5_85_B3_E4_BA_8E_E5_8A_A0_E5_c36_327823.htm)

教技司〔2002〕176号  
有关省、自治区、直辖市教育厅（教委）：为加快西部大学校园计算机网络建设工程项目的实施，保证校园网建设正常进行和建成后的运行和管理，根据《教育部办公厅 国家计委办公厅关于印发通知》（教技厅〔2002〕1号）精神，现就建设过程中的有关组织管理、技术培训和日常维护等事项通知如下：1、西部大学校园网建设工程项目承担高校必须成立校园网项目办公室，具体负责项目的组织实施、项目管理、网络运行等工作。校园网项目办公室应由项目承担高校的主管网络建设的校领导任办公室主任，学校财务处、科技处等有关职能部门和网络中心任成员单位，办公室人员组成及联系电话、负责人名单应尽快确定，并报省项目工作小组办公室和国家西部大学校园网项目领导小组办公室（教育部科技司信息化处）。2、西部大学校园网建设项目承担高校要建立校园网项目专家组，由本校网络专家、计算机专家和网络中心的专家组成，专家组应由5~7人。专家组的工作是对校园网建设运行和维护方面的技术问题提供咨询并配合本校校园网集成企业做好建设实施报告（方案）的编写、项目检查、验收等工作，专家组人员名单也应报省项目工作小组办公室和国家西部大学校园网项目领导小组办公室。3、各项目承担高校应给网络中心配备足够的人力，以保证项目的顺利实施。网络中心人员确定后应尽快报省项目工作小组办公室和国家西部大学校园网项目领导小组办公室。为保证项目

建设后校园网的正常运行并及时发挥效益，根据《教育部办公厅 国家计委办公厅关于印发的通知》（教技厅〔2002〕1号）文件要求，国家西部大学校园网项目领导小组办公室将于10月份组织对项目承担高校的网管人员和技术人员进行培训，每个学校培训指标为3名，培训分阶段进行，培训时间一般在5~7天，请各项目承担高校尽快确定要培训的人员名单，并报省项目工作小组办公室和国家西部大学校园网项目领导小组办公室。培训工作由CERNET地区网络中心和省网主节点网络中心承担培训内容和教材以及教师聘任由西部大学校园网项目国家专家组统一负责。联系单位：教育部科技司信息化处（国家西部大学校园网项目领导小组办公室）联系人：杨东占 娄晶 电话：（010）66096914 （010）66096457 电子邮件：dongzhan@moe.edu.cn 传真：（010）66020784 国家西部大学校园网项目领导小组办公室 教育部科技司（代章）

2002年9月25日 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)