

留学申请如何写简历 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/334/2021_2022__E7_95_99_E5_AD_A6_E7_94_B3_E8_c107_334551.htm 在准备留学申请材料时，作为对外联系的主要文件之一的简历(Resume)的质量高低将直接影响申请者的成功率，为了能让对方清晰地了解申请者，简历在写作方面应力求真实、全面、简洁、明了。留学申请者的简历应包括以下这几个方面的内容：1.姓名。力求与各种学历证明的姓名相同，如有更改姓名的情况，务必在公证时予以声明，并附上公证书。2.性别。3.出生年月日及地点。力求与各类学历证明的出生年月日一致，出生地点写明国别和省份。4.国籍。5.婚否。6.现在工作单位及详细通信地址。7.个人教育背景。包括大学、硕士阶段的在读时间，所在大学的名称、专业和所获学位，参加工作后的受教育经历，主要指脱产接受专门的进修、培训或学习。8.个人从事专业的经历。填写专业经历应力求抓住重点，突出研究方向。担任教学工作的可列出主讲、助讲的课程名称，担任研究工作的可列出参加各个研究项目的课题名称。9.个人的著作、论文或研究成果要分门别类列出，并一定要与个人专业经历相一致。所列著作要注明名称，出版年月，出版单位。所列论文要注明论文题目，刊载杂志或期刊名称、期号、语种。对于在学术会议上发表的文章还要注明学术会议的名称、召开时间和地点等。如果其中有被外国学者评论过的，最好附上刊载评论文章的杂志名称及时间。10.外语水平。注明参加TOEFL、GRE、TEF等考试的时间、地点及成绩。若申请者掌握多门外语，则要一一注明语种并说明熟练程度。11.

参加何种学术团体，得到何种荣誉。学术团体一般应是省、市或行业一级以下的专业学术团体，在学术团体中所担任职务可加以注明。荣誉主要是指在专业、技术研究方面获得的奖励和荣誉，并要注明获奖名称，颁奖时间和颁奖单位。12. 拟申请的大学和导师的姓名。可根据申请者查询的资料予以注明，并要注意按照每个单位、每位导师一份简历的原则，即在同一份自传中不必注明全部想要联系的单位和导师。13. 拟进行的研究方向和希望从事研究的题目。国外院校的专业面一般较宽，要根据国外情况，力求专业面与其一致。研究课题可根据自己的研究兴趣和需要，同时也要尽量考虑对方的条件。在简历的书写过程中申请者还应注意必须尽力保证字迹的工整、清楚，最好用打字机打印。总之，一份成功简历的秘诀在于：既不要言过其实，又必须充分反映自己的实际水平。摘自“法国留学在线”100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com