

办理自费出国留学手续的程序说明 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/335/2021_2022__E5_8A_9E_E7_90_86_E8_87_AA_E8_c107_335019.htm 为方便同学们办理自费出国留学审批手续，提高工作效率，现将有关事宜说明如下：一、学生首次来我室办理自费出国留学手续时需携带以下材料：1、北京大学本专科学生自费出国审批表（用B5纸网上下载，必须有院/系领导签字、盖章）；2、录取通知书（验原件，收B5复印件，）；3、I-20表或者奖学金证明均可(需要翻译件)，录取通知书上如写有奖学金数目也可；学校（美、英、德等）没有提供奖学金者，要出示存款证明（4000美元以上）；4、不参加毕业分配表（必须有学生就业指导服务中心签字、盖章）（验原件，收B5复印件）；5、自费出国留学申请表、审核表（在北京市教委自审办购买），申请表(JW109A)下方盖院/系公章，审核表(JW109B)左上方需院/系分管院长/系主任签字，盖院/系公章。二、办理偿还培养费和审批手续：1、学生凭申请材料到本办公室开交培养费的通知单，再到校财务部交培养费，将培养费的收据复印一份（B5件）交本办公室开偿还培养费证明；2、学生将偿还培养费证明复印一份（B5件）交回，待下一个工作日来取回审批材料；三、去北京市教委自费出国留学资格审核办公室审核(带身份证、2寸照2张、通知书和I-20表翻译件的复印件、偿还培养费证明等)；四、将审核证明复印一份（B5件）后来我室开具办理护照介绍信；五、去国际合作部派出办公室换介绍信；去粮食户口办公室借户口卡，六、去北京市公安局申请护照（可事先去北京市出入境管理处领取《中

国公民因私出国境申请表》）（带身份证、户口本原件和复印件、4张2寸照片、通知书原件与复印件、I-20表等）；七、签证；八、到人事部人事档案办公室办理存档手续；注：到香港的大学攻读学位的学生在办完审批手续后，将档案送教育部留学服务中心（北京语言学院内），学校不再为其办理延期、护照等事宜。九、欲办公证者到我办公室开具公证介绍信；十、欲换外汇者到所在院/系办公室开具介绍信。

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com