

江苏06国际商务考试即日起报名 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/34/2021_2022__E6_B1_9F_E8_8B_8F06_E5_9B_c29_34954.htm

关于2006年度国际商务专业人员职业资格考试考务工作通知的主要精神

一、组织工作

(一) 全省国际商务职业资格考试工作由省人事厅和省对外经济贸易合作厅共同负责。具体考务工作由省人事考试中心组织实施。

(二) 考试报名和资格初审工作由各市人事局和外经贸部门共同负责，有关报名的具体组织实施由各市人事考试中心负责。

(三) 各市人事部门会同外经贸部门积极做好本地区考试的宣传发动、报名与资格审查、信息汇总录入与上报、成绩公布、准考证和资格证书的发放等组织工作。设置考点的市人事考试部门还要负责选定考场、接送与保管试卷、组织实施考试等本考区考试的具体考务组织工作。

二、时间安排及考区设置

2006年度国际商务职业资格考试时间定于9月16、17日(星期六、日)两天，其中，笔试科目全部集中在9月16日一天，外销员从业资格的外语口试安排在9月17日。

三、科目设置及答题方式

(一) 全省国际商务职业资格考试分从业资格和执业资格两类。其中，从业资格考试设《外经贸综合业务》和《外经贸外语》(包括英语、俄语、日语、法语4个语种)2个科目，《外经贸外语》考试分笔试和口语2个部分。执业资格考试设《国际商务理论与实务》、《国际商务专业知识》和《业务外语》3个科目，其中《业务外语》考试应参加全国职称外语等级考试中的B级考试。

(二) 国际商务师执业资格考试和外销员从业资格考试的笔试均为闭卷考试。各科试卷设置今年改动为：《国际商务理论与

实务》（执业）、《国际商务专业知识》（执业）、《外经贸综合业务》（从业）3科试卷由客观题和主观题组成，客观题部分在答题卡上作答。主观题部分在试卷上作答。《外经贸外语》（包括英语、俄语、日语、法语4个语种）笔试试卷设置同往年，全部在试卷上作答。考生应考时，可携带黑色或蓝色墨水笔、签字笔或圆珠笔（用于主观题答题）、2B铅笔、橡皮等文具，不得使用涂改带（液），其他物品应统一放置考场指定处。“严禁携带资料及手机等通讯工具入座，违者按一般违纪违规行为处理。考试开始后，如使用手机（开机状态）的，按严重违纪违规行为处理。”各地报名时公示此要求，考试时应严格检查。答题用草稿纸由考点统一发放、回收。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com