

海运货物监管流程 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/36/2021_2022__E6_B5_B7_E8_BF_90_E8_B4_A7_E7_c30_36125.htm

1、接单 报关员将审单中心通过的报关单及报关所需的全部有效单据交接单关员
2、缴款 报关员持海关打印的缴款书到银行缴纳税款
3、税费核销 报关员持已纳税款的海关缴款书到海关进行税费核销
4、关封验核 报关员持转关关封、放行卡片(盖有陆港公司证明集装箱已进货场的确认章)办理关封确认手续
5、报验 (1)报关员到查验科，办理报验手续时，必须随身携带本人报关员证(证件齐全有效) (2)报验时必须提交经监管科和物流监控小组审批的进口转关申报单、已纳税的证明、进出口报关单、合同、发票、装箱单、海运提单、委托书等(加工贸易方式的需提供备料手册)
6、查验 (1)过机、过秤、人工查验(其中选一，特殊情况除外) (2)过机:监管货物过机时，由报关员将过机集装箱车辆调至机检位置进行扫描，报关员将扫描图纸交报验关员 (3)过秤:监管货物过地秤时，由报关员将集装箱车辆调至地秤上(驾驶员必须出示IC卡) (4)人工查验:报关员将查验的车辆停靠在海关查验区内并按关员的要求开箱
7、单证放行 报关员持已经办理过查验手续的全部报关单据、关封、放行卡片、出门条办理放行手续
8、实物放行 报关员持放行关员办理过的全部单据办理实物放行手续
100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com