

2006年外贸单证员考试 PDF转换可能丢失图片或格式，建议
阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/38/2021_2022_2006_E5_B9_B4_E5_A4_96_c32_38133.htm 外贸单证员是国际贸易的先行官

。各种单证的操作实务既是外销、货代、报关和报检等“四大员”的重要组成部分，也是“四大员”入门的首要条件。在国际贸易的每一笔“生意”进行过程中，不论外销、货代、报关、报检中的“哪一员”，其“合同、定单、报关、报检、运输、仓储、银行、保险”等各个环节，无一不是通过各种单据凭证来维持。5年来，上海市外贸单位的总数增加约300倍，进出口的总量每年递增约50%。目前本市拥有外贸经营权的企业近5万家，相关从业人员20多万名，经过专业培训取得各种从业资格或岗位证书者不到10%。具有单证操作经验的外贸人才成了职业市场上的“抢手货”，招聘广告中的“紧俏品”。入门第一槛自7月1日起，新的《外贸法》和《登记办法》的实施，必将激起一股个人做外贸的新时尚，一些待业人员会义无反顾地跨入这一新领域，一批职业经理人也开始准备如何摆脱公司束缚，走自主创业之路。整个行业内相关从业知识和“四大员”的综合素质，尤其是日新月异的单证操作技能将显得力不从心。原先单证实务操作通过“师徒相传”来完成，对于企业来说，是“货物未到，凭证先行”，而对于员工来讲，则是“四大员”进入角色的第一道“门槛”。如今外贸业中各类单据凭证及其“游戏规则”的纷繁多变，只有通过规范的实务训练，才能有效提升“四大员”综合素质，并快速满足外贸企业发展的客观需求。考核分2块 据了解，《国际贸易单证操作实务》考试全部合格

者，可以获得由上海市对外经济贸易教育培训中心颁发的“单证员”岗位合格证书。这一项目分《国际贸易单证实务》和《外贸英语函电》等两大部分。

一、《国际贸易单证实务》要求考生理解国际贸易术语与报价、商品品质和数量、运输与保险、货款结算等基本实务知识；掌握进出口业务和国际结算知识和单证制作方法；熟悉英文信用证内容，提高阅读英文信用证和国际结算术语能力；按英文信用证要求和条款规定，学会制作商业发票等几张国际贸易运输和结汇单证。课程既涵盖“国际贸易实务”和其他相关课程的基本概念、理论和方法，又要求能运用这些知识，按英文信用证要求的条款规定，正确制作国际贸易运输和结汇单证，以提高考生动手实践能力。这一课程分“国际贸易实务”和“单证操作实务”等两大部分。

(1) “国际贸易实务”部分由“国际贸易实务术语与报价”、“商品的品质、数量”、“国际贸易货物的运输与保险”、“国际贸易货物的结算”等4个知识模块所组成。

(2) “单证操作实务”部分由“英文信用证阅读”、“商业发票制作”、“装箱单制作”、“海运提单制作”、“保险单制作”、“原产地证制作”和“商业汇票制作”等7个知识模块所组成。

《国际贸易单证实务》考试采用闭卷笔试方式进行，时间为120分钟。其中“国际贸易实务”部分“国际贸易术语与报价、商品品质与数量、国际贸易运输与保险、国际贸易货款结算”等内容占30%；“单证操作实务”部分“阅读英文信用证并根据信用证和制单补充材料制作商业发票、装箱单、海运提单、保险单、原产地和汇票”等内容占70%。

二、《外贸英语函电》要求考生熟悉、了解、掌握进出口实务中各环节商务函电中的常用短语

搭配，单证常用名词，熟悉常用单证缩写词、习惯句型表达等。《外贸英语函电》考核内容由“建立业务关系”、“询盘”、“报盘”、“订单与履行”、“支付”、“保险”和“装运”等7大知识模块所组成；考核重点是“单词与词组”、“示范信函”、“常用表达句型”和“练习”等。《外贸英语函电》考试为闭卷笔试，时间为120分钟，其中30%为单证常用名词、术语翻译；70%为商务函电认知、运用、翻译。考试题型分别为：常用名词解释15%；写出常用缩写语的英文全称、中文含义15%；选择商务英语中常见动词固定搭配10%；函电常用短语翻译15%；单句中译英15%；填充常用短语介词搭配10%；信函英中译20%。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com