

白领丽人的13条保职绝招 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/394/2021\\_2022\\_\\_E7\\_99\\_BD\\_E9\\_A2\\_86\\_E4\\_B8\\_BD\\_E4\\_c123\\_394312.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/394/2021_2022__E7_99_BD_E9_A2_86_E4_B8_BD_E4_c123_394312.htm)

随着时代的发展，越来越多的女性走进了白领的圈子。如何在自己的同样繁重的工作压力下更胜人一筹，如何在老板和员工的狭缝中自由自在的活着并塑造良好的个人魅力，那么请切记以下白领丽人必备，相信你必能在众英才中杀出一条“血路”！

- 1、保持自信 自信是任何人要想成功就必须具备的素质之一，所以你要做的第一件事是充满自信。拿出当年你在大学里参加辩论赛时的镇定自若，参加卡拉OK比赛时的风姿绰约，还有参加百米跑比赛时的飒爽英姿，告诉自己：我永远是最棒的！
- 2、形象精干简洁 改变心情不妨从改变形象开始，是否记得奥斯卡金像奖得奖片《前妻俱乐部》中的主人公，当她们为自己讨回公道时，改变形象成了至关重要的一点。可见形象对人的重要性。
- 3、办公桌整洁有序 有人说可以从办公桌的物品上的摆置，看出一个人的办事效率及态度，凡是桌上物品任意堆置，显出杂乱无章的样子，相信这个人的工作效率一定不高，工作态度也极为随便。相反，桌子上收拾得井井有条，显出干净清爽的样子，想必是个态度谨慎、讲效率的人，事实也的确如此。
- 4、善于学习 期待每天可以向可能见面的人取经，即使是司机或下属，对周围的人保持高度兴趣，制造对双方互动有益的话题。并立刻吸收自己欠缺的。
- 5、适时买礼物奖励自己 成功完成一项工作时，买点小礼物奖励自己，以次来提升自己源源不断的工作士气。
- 6、不惧怕困难 在工作中免不了要碰上很多困难，但如果半途而废，不

但办不好事情，还会使自己的信任度降低。所以将有办法解决的问题及无法解决的问题分别列出。有办法解决的问题全力以赴去解决，无法解决的问题先寻求公司支持，精诚所致，金石为开，凡事尽力而为必能得到对方的谅解与支持。7、扩大自己的工作舞台 有空时到自己不熟悉的部门看看，了解其他部门的工作性质。多接触其他部门的同事，扩大自己的人际关系。情感天地更多我和蓝颜知己的情感除了身体都能给你 手机号测8月桃花运妙龄老婆竟是... 100Test 下载频道 开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)